

**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
FACULTAD DE EDUCACIÓN  
ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGÍA Y CIENCIAS DE  
LA INFORMACIÓN**

**MEMORIA DEL SEMINARIO DE GRADUACIÓN  
“PÁGINA WEB PARA EL SISTEMA DE BIBLIOTECAS  
ESCOLARES Y CENTROS DE RECURSOS PARA EL  
APRENDIZAJE DE COSTA RICA”**

**I Parte**

**Trabajo de graduación presentado para optar al grado de  
Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información**

**Por**

**Méndez Rodríguez, Gilberto  
Rojas González, Xinia  
Zúñiga Bermúdez, Irene**

**San José, C. R., 2000**

## **TRIBUNAL EXAMINADOR**

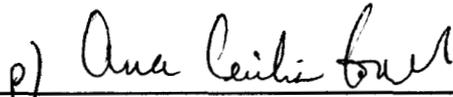


---

**Dra. Ana Cecilia Torres Muñoz**

**Directora**

**Escuela de Bibliotecología y Ciencias de la Información**



---

**Licda. María Eugenia Briceño**

**Directora del Trabajo Final de Graduación**



---

**Licda. Elizabeth Villalobos Sáenz**

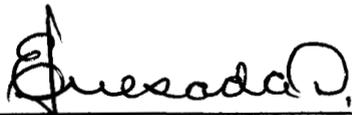
**Lectora**



---

**Licda. Sonia Castillo Salas**

**Lectora**



---

**Lic. Enrique Quesada**

**Profesor(a) Invitado(a)**

**Febrero, 2000**

## ***COMITÉ ASESOR***

***Directora:***

***Licda. María Eugenia Briceño***

***Lectoras:***

***Licda. Elizabeth Villalobos Sáenz***

***Licda. Sonia Castillo Salas***

## **DEDICATORIA**

*A la memoria de nuestro compañero*

*Nicolás Marín Herrera*

*Quién a pesar de su prematura partida dejó en nosotros huellas profundas de amor, cooperación y de estímulo para continuar adelante.*

*Este trabajo no somos tres los que lo presentamos, sino que somos cuatro, por que él desde donde esté, ha puesto su granito de arena para la culminación de un esfuerzo que iniciamos juntos hace dos años.*

*Gracias amigo!!!*

# ***AGRADECIMIENTOS***

*Nuestro más sincero agradecimiento:*

A Dios todopoderoso.

A nuestros padres por habernos brindado todo su apoyo para ser hoy profesionales.

A nuestros esposos é hijos por su apoyo, por el tiempo y dedicación.

A la Licda. María Eugenia Briceño, Directora de esta investigación, por ser guía y apoyo fundamental para la culminación de esta meta.

A la Licda. Elizabeth Villalobos Sáenz por su colaboración incondicional.

A la Licda. Sonia Castillo Salas por sus oportunos aportes a nuestro trabajo.

A todas las personas que de una u otra forma nos ayudaron y apoyaron para el feliz término de esta investigación.

A todos muchas gracias.

***Gilberto Méndez Rodríguez  
Xinia Rojas González  
Irene Zúñiga Bermúdez***

## ***TABLA DE CONTENIDO***

### **CAPITULO I: INTRODUCCION**

A.	El campo de trabajo y su importancia.....	9
B.	Objetivos.....	12
1.	Objetivo General.....	12
2.	Objetivos Específicos.....	12

### **CAPITULO II: MARCO TEORICO-CONCEPTUAL**

A.	Revisión de Literatura.....	14
B.	Marco Conceptual.....	24
1.	Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica.....	24
2.	Internet.....	30
a.	Vizualizadores.....	32
b.	World Wide Web.....	34
c.	HTML.....	35
d.	Front Page 98.....	38

### **CAPITULO III: PROCEDIMIENTO METODOLÓGICO**

A.	Metodología para las actividades ordinarias.....	42
1.	Lugar donde se realizó la práctica.....	42
2.	Distribución del tiempo.....	66
B.	Metodología para las actividades innovadoras.....	67

### **CAPITULO IV: RESULTADOS**

A.	Actividad innovadora.....	72
----	---------------------------	----

### **CAPITULO V: ALCANCES DE LA PRÁCTICA**

A.	Proyecciones.....	79
B.	Limitaciones.....	79

## CAPITULO VI: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

A.	Conclusiones.....	81
C.	Recomendaciones.....	83
LITERATURA CONSULTADA.....		85
APENDICES.....		87
Apéndice No. 1: Organigrama del Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica		
Apéndice No. 2: Hoja de recolección de información preliminar		
Apéndice No. 3: Cartas de presentación del proyecto dirigidas a directores de cada institución y al personal a cargo de la biblioteca		
Apéndice No. 4: Hoja de recolección de información		
Apéndice No. 5: Manual para la actualización de la página Web del Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica		
Apéndice No. 6: Instructivo para el uso de la página Web del Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica		
ANEXOS.....		114
Anexo No. 1: Calendarización de las reuniones de núcleo para 1998 del Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica.		
Anexo No. 2: Memorando enviado por el Departamento de Bibliotecas Escolares a los bibliotecólogos del Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica		

## ***CAPITULO I INTRODUCCIÓN***

#### **A. El Campo de Trabajo y su Importancia:**

El Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje (CRA) de Costa Rica está conformado por 482 bibliotecas, distribuidas en escuelas y colegios del país, correspondientes al I, II y III ciclo de la Enseñanza General Básica y Educación Diversificada. Dentro del Sistema, las bibliotecas están subdivididas en núcleos, por zona geográfica.

La información sobre la historia y servicios generales de cada una de las bibliotecas y de su respectivo centro educativo, es manejada al interno de cada institución. El Departamento de Bibliotecas Escolares del Ministerio de Educación Pública de Costa Rica, (en adelante MEP), dispone de información sobre números telefónicos y de facsímil de cada una de ellas, además cuenta con información sobre proyectos anuales, manuales de procedimientos e información general de algunas Bibliotecas del Sistema. El Centro de Documentación del MEP posee dentro de su acervo las "Memorias", en las que se recopilan los logros alcanzados por el MEP, en las diferentes administraciones, por ejemplo la apertura de nuevos centros educativos y su respectiva biblioteca.

El MEP a la fecha carece de un mecanismo centralizado que permita sistematizar la información de los Centros Educativos y sus respectivas bibliotecas, así como de información relevante sobre el Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica, ya que el mismo no fue incluido dentro de la página Web de dicha entidad gubernamental.

La era de la información, en la que se vive actualmente, permite hacer uso de una amplia gama de recursos tecnológicos, los cuales ayudan a sistematizar la información y hacerla más accesible para quien la requiera y donde la requiera.

La creación de una página Web, o sea de un medio gráfico de presentar la información por medio de Internet, para el Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje, implica centralizar la información de interés para las bibliotecas escolares, lo que viene a facilitar y agilizar el acceso, uso y difusión tanto a nivel nacional como mundial de la misma, que a la fecha se encuentra dispersa. Así como servir de medio de comunicación permanente entre los miembros del Sistema, permitiendo mayor retroalimentación, capacitación y divulgación sobre temas de interés y también motivando en los educandos el uso de la tecnología para la búsqueda y recuperación de información.

Disponer de toda esta información en forma automatizada permitirá una mayor proyección institucional, principalmente para aquellos centros educativos ubicados en zonas alejadas, esto en la medida en que cada una de las instituciones y/o bibliotecas posea el equipo mínimo necesario para el acceso a ella, entendiéndose una computadora 486 o superior, con un modem de por lo menos 28800 bps y una cuenta de acceso telefónico a redes. Con esto se permitirá que a futuro, las instituciones utilicen la página Web como base para difundir sus actividades, servicios y productos, mediante la actualización de la información de su respectiva institución y/o biblioteca. Cabe destacar que en Internet un factor imprescindible para que una página Web no caiga en obsolescencia o pérdida de credibilidad, es su constante actualización, para lo cual se deben establecer mecanismos adecuados que permitan actualizar la información diseminada por este medio. Para lo que se deberá coordinar directamente con los encargados o responsables de la página Web.

Es importante recalcar que un proyecto como el propuesto se caracteriza por ser pionero en América Latina en cuanto a la recopilación de información sobre un Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje y su difusión en una página Web, ya que a la

fecha, en Internet, no se encuentra disponible otro trabajo similar en ninguna de las naciones latinoamericanas.

Esta investigación se realizó por medio de un Seminario de Graduación tipo C, que corresponde a una Práctica Dirigida.

## **B. Objetivos:**

### **1. Objetivo General:**

Crear una página Web para el Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica.

### **2. Objetivos Específicos:**

- 2.1 Diseñar una hoja de recolección de información.
- 2.2 Recopilar información general de cada una de las Bibliotecas y su respectivo Centro Educativo.
- 2.3 Analizar la información recopilada.
- 2.4 Diseñar la página Web del Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica.
- 2.5 Elaborar un manual para la actualización de la página Web.
- 2.6 Diseñar una guía para el usuario de la página Web del Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica.

## ***CAPITULO II MARCO TEÓRICO CONCEPTUAL***

## **A. Revisión de Literatura:**

Para efectos de esta investigación, se utilizó la definición de sistema en la que autores como Johnson y Sequeira, que han tratado el tema, coinciden, definiéndolo como un grupo organizado de componentes, los cuales se relacionan en forma coherente y funcional, y que poseen una finalidad común. Esto es claramente observable en el Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica, porque existe una serie de bibliotecas distribuidas en núcleos que conforman el Sistema y se rigen por los mismos lineamientos, independientemente si son de enseñanza primaria o secundaria

En cuanto al Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica, se han realizado los siguientes trabajos finales de graduación:

1. "El Sistema de Bibliotecas Escolares de Costa Rica en I y II ciclo de la Enseñanza General Básica: diagnóstico de su estado actual". Tesis presentada por Sonia Leiva Fuentes, ante la Escuela de Bibliotecología y Ciencias de la Información de la Universidad de Costa Rica, en 1995.

Esta tesis fue realizada con el objetivo de determinar la funcionalidad y la situación real del Sistema de Bibliotecas Escolares de I y II ciclo de la Enseñanza General Básica. Para ello se estudió la estructura; los objetivos de la biblioteca escolar; sus recursos económicos, bibliográficos, físicos y humanos; sus servicios y usuarios. Además se identificaron las leyes, decretos y reglamentos que rigen el Sistema.

Para este estudio se trabajó con una muestra constituida por 28 bibliotecas escolares de I y II ciclo de la Enseñanza General Básica.

Con la investigación se concluyó que las Bibliotecas Escolares de I y II ciclo, no tienen objetivos propios, ya que el Sistema los define en forma general, lo que provoca que no se dé una diferenciación entre las bibliotecas de primaria y secundaria.

No existe un presupuesto fijo para hacer frente a las necesidades; en su mayoría las bibliotecas son pobres y deterioradas; cuentan con pocos volúmenes, desactualizados y sin organización técnica.

El Reglamento General de Bibliotecas Escolares, es desconocido por un alto porcentaje de usuarios docentes y estudiantes.

2. "Organización y funcionamiento del núcleo de Bibliotecas Escolares de la región de Heredia: modelo de organización para el Sistema Nacional de Bibliotecas Educativas". Tesis presentada por Alvaro Campos Araya y María Josefa Méndez Ramírez, ante la Escuela de Bibliotecología y Ciencias de la Información de la Universidad de Costa Rica, en 1993.

Esta tesis investigó la realidad de los núcleos de Bibliotecas Escolares, su evolución, transformación y función. Proponiendo un modelo de núcleo para las Bibliotecas Escolares. El estudio comprendió 25 Bibliotecas Escolares de la región de Heredia, tomadas como base para determinar las necesidades económicas, de recursos físicos y humanos, y de integración del personal, para ello se realizó un análisis FODA. En este análisis se determinó que los integrantes del núcleo de Heredia, no tienen claridad en cuanto a la misión y los propósitos de las bibliotecas; los objetivos no se cumplen; no existe coordinación entre las bibliotecas del núcleo; la asistencia a las reuniones de núcleo se da por obligación y no por deseo y motivación propia; la mayoría de bibliotecarios que laboran en el núcleo de Heredia, poseen un título académico en la especialidad de

bibliotecología; y las instituciones de III ciclo y diversificada en su totalidad poseen biblioteca, no así las de I y II ciclo.

El modelo propuesto pretende generar un cambio en el modelo existente teniendo la cualidad de ajustarse a la época y a los cambios que en ella se presenten. Para ello se determinaron nuevas políticas y lineamientos para cada núcleo, estableciendo una organización funcional, determinando los recursos humanos necesarios, el presupuesto para el núcleo y se establece una sede regional para el subsistema. Todo esto diseñado y estructurado de acuerdo con las necesidades y exigencias de las bibliotecas de la región de Heredia. Este trabajo constituye una propuesta de nueva organización para el núcleo de Bibliotecas Escolares en la región educativa de Heredia, el cual pretende servir de modelo para el Sistema Nacional de Bibliotecas Escolares.

3. "El Sistema de Bibliotecas Escolares de Costa Rica en el III ciclo de la Enseñanza General Básica y Educación Diversificada". Tesis presentada por Miriam Conejo Ugalde, ante la Escuela de Bibliotecología y Ciencias de la Información de la Universidad de Costa Rica, en 1989.

Es un diagnóstico que analizó la problemática de las Bibliotecas Escolares en Costa Rica en el III ciclo de la Enseñanza General Básica de las ramas académicas y técnicas, diurnas oficiales y semioficiales, con el fin de transformarlas en Centros de Recursos para el Aprendizaje.

Esta investigación se realizó considerando la estructura organizacional - administrativa del sistema; las inferencias positivas que se desprenden del Sistema de Bibliotecas Escolares como apoyo al Sistema Educativo; las relaciones de coordinación entre profesores y bibliotecarios para utilizar los servicios de la biblioteca; los recursos financieros; la cobertura de las bibliotecas escolares; el asesoramiento técnico; y los criterios para el planeamiento de instalaciones físicas.

El universo de estudio comprendió las bibliotecas escolares en las siete provincias que en su totalidad correspondían en el momento de la investigación a 136 instituciones, de las cuales se trabajó con un 20%, equivalente a 27 instituciones educativas que poseían biblioteca.

Se concluyó en la investigación que:

- El Sistema de Bibliotecas Escolares, está en condiciones de brindar servicios y actividades informativas e instruccionales, pero requiere de recursos impresos y audiovisuales adecuados.
- La situación presupuestaria afecta considerablemente la calidad educativa, ante lo cual estas bibliotecas recurren a la cooperación internacional, comités de bibliotecas y donaciones tanto de padres de familia como de editoriales.
- La mayoría de las colecciones no están procesadas en su totalidad, como resultado los alumnos no disponen de catálogos al día para recuperar información.
- Más de la mitad de las bibliotecas poseen equipos audiovisuales mínimos, que por falta de capacitación no son utilizados por maestros y alumnos.
- No existe coordinación docente - bibliotecario.
- Las bibliotecas no cuentan con el espacio físico más adecuado para el estudio y la lectura.
- Las actividades dinámicas e innovadoras realizadas en las bibliotecas alcanzan niveles bajos en términos cualitativos y cuantitativos.

4. "Planeamiento de un Sistema de Bibliotecas Escolares de III ciclo de Educación Diversificada en Costa Rica y sus implicaciones en la formación de personal en la Facultad de Educación de la Universidad de Costa Rica". Tesis presentada por Elia María Van Patten Ugalde, ante la Facultad de Educación de la Universidad de Costa Rica, en 1975.

Describe el estado de las Bibliotecas Escolares de III ciclo y Educación Diversificada en Costa Rica (1975), la importancia radica en el hecho de que consiste en un plan que ofrece una alternativa para mejorar los servicios bibliotecarios con lo cual es factible que sean funcionales para así mejorar la calidad en la enseñanza. El estudio se hizo con la aplicación de un cuestionario a 70 bibliotecarios en servicio en ese momento, 50% del total existente a la fecha, con el objeto de evaluar su criterio, lo que permitió el intercambio de opiniones y la ayuda mutua de las personas a cargo de las bibliotecas y a la vez analizar las principales implicaciones que tiene el establecimiento de bibliotecas escolares en la formación de bibliotecarios en la Facultad de Educación de la Universidad de Costa Rica.

Se concluye en este trabajo que debe darse prioridad al desarrollo de bibliotecas principalmente universitarias y escolares. Enfatiza que el mejor modo de organizar y modernizar las bibliotecas es formando programas cooperativos, redes y sistemas de bibliotecas. El planeamiento del Sistema de Bibliotecas Escolares debe estar relacionado principalmente con el planeamiento educativo, económico, social e industrial. El bibliotecario debe ser un docente más en los centros educativos. Se recomienda establecer cursos de bibliotecología en las Escuelas de Administradores Escolares, para que estos profesionales comprendan la importancia de los servicios bibliotecarios para la educación y de las ventajas que ofrecen a los usuarios.

En cuanto a libros referentes al Sistema de Bibliotecas Escolares de Costa Rica, cabe mencionar los siguientes:

1. "Los centros de recursos para el aprendizaje : antología", de Oscar Villalobos Villalobos, publicado en 1993.

En este libro se considera que la educación es un proceso permanente en donde el individuo siempre se va a enfrentar con la necesidad de poseer conocimiento, de allí se requiere que en las escuelas, comunidades, universidades, entre otros. existan bibliotecas orientadas a fortalecer este servicio.

La biblioteca escolar es definida por el autor como aquella biblioteca que se ubica en los centros educativos de enseñanza primaria y secundaria que constituyen un centro de apoyo para el proceso enseñanza-aprendizaje.

Así mismo señala que el Centro de Recursos para el Aprendizaje (CRA), es una biblioteca innovadora que está localizada en una institución en la cual se desarrolla una concepción curricular dinámica centrada en las experiencias de aprendizaje del alumno. Actualmente en el Sistema de Bibliotecas Escolares de Costa Rica existen muchas bibliotecas que funcionan como CRA.

2. "Elementos de bibliotecología para la biblioteca escolar y los centros de recursos para el aprendizaje", de Elia María Van Patten Ugalde, publicado en 1987.

En este libro se hace mención a los diferentes tipos de bibliotecas que existen, enfocando principalmente la importancia, organización técnica, planeamiento y servicios de los Centros de Recursos para el Aprendizaje. Así mismo presenta las diferencias existentes entre éste y la

biblioteca tradicional. El tema IV del libro trata sobre el Sistema de Bibliotecas Escolares de Costa Rica.

3. "Bibliotecas escolares de Costa Rica en una nueva concepción curricular", de Virginia Montero Gálvez de Solano, publicado en 1983.

Brinda un análisis sobre las necesidades actuales en la educación, recopila la historia, filosofía e integración de las Bibliotecas Escolares al curriculum, la organización y funcionamiento del Sistema de Bibliotecas Escolares de Costa Rica; así como el enfoque de la biblioteca como un Centro de Recursos Didácticos, ilustrando con experiencias curriculares de varias escuelas del país.

En relación con la confección de páginas Web, aspecto fundamental de la presente investigación cabe resaltar los siguientes trabajos de investigación:

1. Página Web de la Escuela de Bibliotecología y Ciencias de la Información. Tesis presentada por Ana Rita Ramírez Azofeifa y Jane Vargas Sotela, ante la Escuela de Bibliotecología y Ciencias de la Información de la Universidad de Costa Rica, en 1997.

En ella se elaboró un " Home page" (página de presentación) en el WWW, para la Escuela de Bibliotecología y Ciencias de la Información de la Universidad de Costa Rica, con el fin de recoger la información sobre su historia situación actual, proyecciones futuras y su entorno.

Se realizó la selección de la información sobre la Escuela de Bibliotecología y Ciencias de la Información, se determinaron los requerimientos y procedimientos para la instalación de la home page, se identificaron y seleccionaron los vínculos (links) a incluir. Se determinó la estructura e

imágenes a utilizar en la presentación de la misma y para su confección se utilizó el Office 97 y el Editor Pro 97.

Esta práctica dirigida suministra un manual que facilita el mantenimiento y actualización de la página Web.

Las autoras llegaron a las siguientes recomendaciones:

- Si una página es muy larga es más conveniente fragmentarla en varias.
- Mantener un estilo consistente y uniforme con una presentación acertada y atrayente con información relevante.
- Para que el usuario de la home page pueda hacer comentarios o indicar problemas es necesario incluir una dirección electrónica (email), así como ofrecer referencias a otras páginas similares.

2. "Creación de una base de datos en paleontología y su inclusión en Internet". Tesis presentada por Sonia Castillo Salas y Ana Clara Fernández, ante la Escuela de Bibliotecología y Ciencias de la Información de la Universidad de Costa Rica, en 1997.

El proyecto consistió en crear una base de datos para almacenar la colección personal donada a la Escuela de Geología por Wendell Philipps Woodring, paleontólogo de renombre mundial, para ello se empleó el programa Papyrus, especializado en el área de ciencias y caracterizado por ser muy amigable y accesible en precio.

Se requirió trabajar interdisciplinariamente con paleontólogos, informáticos, estadísticos y bibliotecólogos. Posterior a la creación de la base de datos se procedió a la conversión de la

información a formato HTML, con la colaboración de la Escuela de Informática de la Universidad de Costa Rica se creó la página Web que sirvió para la presentación de la base de datos en Internet.

Esta investigación concluye que como producto del trabajo realizado, la colección tiene mayor difusión a nivel nacional e internacional, resolviendo las consultas de especialistas.

3. "Diseño y programación de un Sistema de Información WWW para la Escuela de Ingeniería Mecánica". Tesis presentada por Manuel Palacios Fábrega, ante la Escuela de Ingeniería Mecánica de la Universidad de Costa Rica, en 1997.

Este proyecto de graduación tuvo como objetivo la creación de un sistema que facilite el uso y búsqueda de información en el campo de la ingeniería, por medio de Internet, y que además, garantice la representación de la Escuela de Ingeniería y de la carrera por medio de una página WWW, en la que se presenta información referente a programas de estudio; direcciones, curriculum del personal docente e información sobre los centros de investigación; así como la participación de la Asociación de Estudiantes.

Dentro de las actividades realizadas estuvo la recopilación de la información acerca de la Escuela; la selección de vínculos de WWW para las áreas: académica, comercial y de herramientas de búsqueda, bibliotecas de ingeniería, sociedades y asociaciones profesionales en ingeniería.

Posteriormente se programó el conjunto de páginas Web, empleando el Lenguaje de Programación de Hipertexto por Marcas (HTML).

Finalmente recomienda que debido a la naturaleza dinámica de Internet es preciso la constante actualización del contenido de dichas páginas por un miembro activo de la Escuela de Ingeniería. Además que al agregar vínculos de hipertexto se tome en cuenta el formato de

presentación de las páginas propuesto en el informe, para que el crecimiento de las mismas sea ordenado.

## **B. Marco Conceptual:**

### **1. Sistema de Bibliotecas Escolares de Costa Rica y Centros de Recursos para el Aprendizaje:**

Johnson, Richard en su libro "Teoría, integración y administración de sistemas", define como sistema a:

Un conjunto de componentes, que pueden ser instituciones, objetos, hechos, etc.; íntimamente relacionados entre sí, más aun, componentes que se condicionan, y si uno de ellos se altera o su comportamiento varía, inmediatamente repercute en los otros y en el todo o el conjunto. (1974, p. 4).

La Escuela Interamericana de Bibliotecología de la Universidad de Antioquía en su libro "Sistemas de Bibliotecas Escolares", define un Sistema de Bibliotecas Escolares como:

... un conjunto de bibliotecas interrelacionadas a través de algún orden determinado con el propósito de conseguir un objetivo común y cuyo principal atributo es que su utilidad o poder es mayor que el de sus componentes sumados individualmente. (1974, p. 1).

El Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica se remonta a los años 1973 con la División de Planeamiento y Desarrollo Educativo del MEP, la cual realizó un diagnóstico con el fin de determinar los elementos de información para proponer el planeamiento y desarrollo del servicio bibliotecario, dentro del contexto del planeamiento integral de la educación, el cual no se concretó.

En 1974 se creó la Asesoría de Bibliotecas Escolares para III ciclo y Educación Diversificada, la cual se encargaría de brindar el asesoramiento técnico a los encargados de las bibliotecas, docentes y administrativos del sistema educativo.

En 1975, tomando como base los enunciados y postulados del Plan Nacional de Desarrollo Educativo, se decidió organizar las Bibliotecas Escolares como un sistema, con asesoría en I y II ciclo y otra en III ciclo y Educación Diversificada. Se procedió a agrupar las bibliotecas que conformaban el sistema, de acuerdo con su ubicación geográfica y pertenencia a determinada Dirección Regional Educativa.

El Departamento de Bibliotecas Escolares inició sus funciones en abril de 1975, con el nombre de Departamento de Bibliotecas y Textos Escolares.

Actualmente el sistema está conformado por 17 núcleos o subsistemas, en los que se integran las bibliotecas de I, II, III ciclo y Educación Diversificada. (Ver Apéndice No. 1).

El Departamento de Bibliotecas Escolares se encarga de coordinar el Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica, estableciendo las políticas y lineamientos generales para la organización y ejecución de los servicios y actividades a realizarse en las bibliotecas del Sistema, respondiendo a la política curricular vigente del sistema educativo costarricense.

Los objetivos del Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica, (C. R., MEP, 1999), son:

- Definir a nivel nacional la política y las normas que rijan los servicios bibliotecarios escolares para contribuir al mejoramiento cualitativo del proceso, enseñanza-aprendizaje y la formación integral del educando costarricense.
- Contribuir a la formación de ciudadanos libres, independientes y con espíritu creativo, desarrollando en los usuarios de las Bibliotecas Escolares, habilidades para la selección y análisis crítico de la información.
- Coordinar permanentemente con los asesores específicos para que multipliquen con los docentes el uso del material documental de los CRA.
- Determinar las políticas de asesoramiento, seguimiento y control de calidad de los servicios bibliotecarios escolares y coordinar su ejecución con las Direcciones Regionales.
- Promover acciones relacionadas con la formación permanente del personal en servicio en las Bibliotecas Escolares y CRA.
- Determinar los métodos y procedimientos adecuados para lograr la total integración de las bibliotecas escolares y CRA al currículum.
- Estimular la utilización de los servicios bibliotecarios escolares como parte integral del proceso educativo.
- Planear y dirigir proyectos piloto para aplicar nuevos métodos, técnicas y servicios bibliotecológicos con el fin de lograr la máxima eficiencia en la organización, administración y funcionamiento de los servicios bibliotecarios escolares.
- Formular recomendaciones para lograr el óptimo funcionamiento del Sistema de Bibliotecas Escolares y CRA, para coordinarlo con otros tipos de bibliotecas e integrarlo al Sistema Nacional de Información.

- Dar pautas alternativas para la evaluación de los servicios bibliotecarios escolares, a nivel nacional.
- Coordinar permanentemente con las Direcciones Regionales con el fin de planear la adecuación de los servicios de las Bibliotecas Escolares de acuerdo con las necesidades de las regionales.
- Estimular la ejecución de proyectos que propicien acciones tendientes a que las Bibliotecas Escolares y CRA se proyecten a la comunidad, atendiendo sus demandas.
- Impulsar la utilización de recursos audiovisuales que mejoren la calidad del proceso enseñanza - aprendizaje.

Las funciones del Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica, (C. R., MEP, 1999), son:

- Define a nivel nacional, la política y normas que rigen los servicios de las Bibliotecas Escolares.
- Determina las normas técnicas y metodológicas que regirán los servicios bibliotecarios escolares.
- Señala la política de asesoramiento, seguimiento y control de calidad en aspectos de bibliotecología escolar.
- Coordina acciones con las Direcciones Regionales relacionadas con las Bibliotecas Escolares y CRA de cualquier nivel o modalidad de enseñanza.

- Formula lineamientos para planear la conceptualización de los servicios bibliotecarios escolares de acuerdo a las necesidades regionales.
- Promueve acciones relacionadas con la formación permanente del personal en servicio de las Bibliotecas Escolares y CRA.
- Sugiere acciones para que se coordine con las universidades y estas formen el tipo de profesional que requieren las Bibliotecas Escolares y CRA del Ministerio de Educación Pública.
- Determina los métodos y procedimientos para integrar las Bibliotecas Escolares y CRA al curriculum.
- Estimula la utilización de los servicios bibliotecarios por parte de los alumnos, docentes, administrativos, padres de familia y comunidad en general.
- Formula recomendaciones para lograr mejoras en el funcionamiento del Sistema de Bibliotecas Escolares y CRA.
- Realiza acciones para coordinar actividades con otros tipos de bibliotecas.
- Coordina con los asesores específicos, aspectos relacionados con Bibliotecas Escolares y CRA para una mayor utilización.
- Da lineamientos para la evaluación de los servicios bibliotecarios escolares en los diferentes ciclos y modalidades de enseñanza.
- Favorece y divulga la utilización de los recursos audiovisuales como medio de mejorar la calidad del proceso enseñanza - aprendizaje.

Las prioridades del Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica, (C. R., MEP, 1999), son:

- Integrar la labor del Departamento de Bibliotecas Escolares y CRA a las acciones prioritarias implícitas en la política educativa nacional.
- Promover la integración de las Bibliotecas Escolares y CRA al curriculum al nivel macrocurricular y microcurricular.
- Ofrecer formación permanente al personal en servicio del Sistema de Bibliotecas Escolares y CRA.
- Promover y capacitar a los funcionarios del sistema para la automatización de las Bibliotecas Escolares y CRA como instrumento para agilizar los servicios.
- Capacitar al personal de las Direcciones Regionales sobre temas específicos de bibliotecología para lograr el apoyo de las Bibliotecas Escolares y CRA.
- Divulgar el concepto de CRA, sus servicios y actividades entre los administradores de la educación para lograr optimizar su utilización.
- Sugerir estrategias para promover la escritura y lectura en los niños, jóvenes y adultos como medio de recreación, información y formación.

## **2. Internet:**

Internet nace en 1964 con el nombre de ARPANET, Red de la Agencia de Proyectos de Investigación Avanzada para la Defensa (DARPA), el cual depende del Departamento de Defensa de los Estados Unidos (DoD), encargado de la investigación y desarrollo en el campo militar.

En 1985 la Fundación Nacional de Ciencia (NSF) decide expandir Internet a todas las universidades de los Estados Unidos. Entre 1985 - 1991 se llamó NSNET, posterior a este período adquiere el nombre de Internet.

Un fenómeno similar ocurre en Europa con el establecimiento de EBONE (European Backbone).

El avance de la tecnología en especial la fibra óptica permite que se realice un enlace submarino de NSNET y la EBONE y es así como Internet se extiende por todo el planeta.

Para hablar de Internet no se puede dejar de lado el avance tecnológico, (computadoras, redes telefónicas, fibra óptica y satélites), ya que éste ha permitido que se propague el uso de esta red.

Actualmente se infiere que Internet se compone de 40.000 redes en más de 80 países. Se estima que aproximadamente 4 millones de computadoras están conectadas a esta red y unos 35 millones de usuarios la utilizan diariamente.

Los ordenadores, en el campo bibliotecológico, han agilizado las labores técnicas de tratamiento de la información, realizadas hasta hace algún tiempo, en gran medida en forma manual. Hoy en día las innumerables herramientas tecnológicas permiten no sólo poder almacenar en un

espacio reducido gran cantidad de información, sino lo que es más importante, poder localizarla en un tiempo menor.

Las limitaciones que en el pasado se presentaban en cuanto a la utilización de estas tecnologías emergentes, día con día se van superando, principalmente por dos grandes cambios en el mundo de la informática:

- Abaratamiento de las computadoras personales, y la
- Aparición de sistemas más potentes y amigables de gestión de datos.

Al respecto, cabe resaltar la inmensa capacidad de acceso a la información que Internet ha permitido en los últimos años, facultando el acceso mundial a bases de datos y el intercambio de información entre instituciones y/o personas, gracias a los servicios que ofrece la red:

- Correo electrónico (Permite el intercambio de información, funcionando igual que un correo tradicional).
- Telnet (Conexión remota a otras computadoras).
- FTP (Transferencia de archivos).
- Gopher (Permite obtener información acerca de otros servicios de Internet).
- Verónica (Realiza búsquedas en los gopher por medio de palabras claves).
- ARCHIE (Buscador para la red).
- WAIS (Realiza búsquedas en bases de datos asociadas a él).
- Talk (Permite la comunicación simultánea en tiempo real entre dos computadoras).
- Internet Relay Chat (Permite la interacción entre varios usuarios).

- Usenet (Agrupa las discusiones de varias listas de discusión).
- Videoconferencias (Permite la comunicación con video y sonido).
- World Wide Web (Servicio basado en un sistema multimedial: texto, gráfico, sonido y animación entre otros, que permite el acceso gráfico a diferentes sitios en la red).

Actualmente, este último servicio es uno de los más utilizados, debido a que permite mayor interacción con la información presentada en la pantalla, es de fácil acceso para los usuarios de Internet, además es un medio de promoción de productos, servicios y organizaciones tanto gubernamentales como privadas. Para su utilización es necesario programas que permitan visualizar gráficamente los documentos diseñados para dicho fin en el lenguaje de programación de computadoras HTML (HiperText Markup Language), a continuación se detalla estos elementos.

**a. Visualizadores:**

Los visualizadores son programas que permiten desplegar los documentos diseñados en formato HTML, permitiendo su presentación de manera gráfica e interactiva. Para ello el programa lee el texto, rastreando el archivo en busca de etiquetas HTML, las que se pueden entender como las indicaciones o caracterizaciones que se le quiere dar a un texto y los vínculos requeridos, con otro u otros documentos o sitios dentro del mismo o en Internet, los cuales utiliza el programa para desplegar la información en la pantalla.

Existen dos clases de visualizadores:

- **Visualizador Gráfico:** programa gráfico que puede mostrar imágenes, sonidos y video y el texto en varios estilos tipográficos; permitiendo además el envío de correo electrónico y bajar archivos vía FTP (Protocolo de Transferencia de Archivos).
- **Visualizador no gráfico:** es aquel que no despliegan las imágenes en línea ni el formato del texto en diferentes estilos tipográficos.

En el mercado se cuenta con visualizadores tales como Mosaic y NetScape; Windows 95 incluye su propio visualizador llamado Internet Explorer.

El visualizador MOSAIC, uno de los más utilizados, fue desarrollado por el Centro Nacional de Aplicaciones de Supercómputo (NSCA) en la Universidad de Illinois, se caracterizó por ser el primero en combinar gráficos de color con las capacidades de texto en HTML.

Netscape Navigator, es un visualizador que funciona bajo ambiente windows y proporciona una interfaz gráfica para el acceso de recursos disponibles en Internet, fue desarrollado por personal que trabajó en el NSCA y presentado por primera vez en el otoño de 1994, causando inmediata sensación al estar disponible en versiones para Windows, Macintosh y UNIX. Actualmente se ha convertido en el visualizador preferido debido a su velocidad y características mejoradas como el acceso a grupos de noticias y capacidades de correo electrónico integradas.

Microsoft Internet Explorer es un visualizador de documentos HTML sumamente potente y de fácil utilización. Incluye un conjunto de herramientas de comunicación que permiten la colaboración con personas en cualquier parte del mundo.

## **b. World Wide Web:**

Conocido como el W3 (triple W), Web o WWW, su traducción al español es Telaraña de Amplitud Mundial. Es un servicio que le permite al usuario mayor interacción con respecto a la búsqueda y recuperación de información, ya que la misma es presentada de forma gráfica y multimedial, o sea utilizando palabras (conocidas como palabras calientes), u objetos (iconos), dentro del texto, con lo que se puede navegar en forma no lineal dentro del mismo, cambiar a otro documento o dirección en Internet, lo que resulta más atractivo para quien lo utiliza.

El WWW, fue desarrollado en 1989 por Tim Berners-Lee en el Laboratorio de Física de Alta Energía del Centro Europeo de Energía Nuclear (CERN), en Ginebra, Suiza, con el fin de facilitar la comunicación y adiestramiento de los colaboradores científicos y estudiantes dispersos geográficamente por todo el mundo. Pretendiendo crear una interface uniforme que homogenice la búsqueda y el acceso a todos los servicios de información disponibles generándole al usuario una visión de un sistema de información universal.

En el servicio WWW los documentos se identifican por los llamados Uniform Resources Locator (URL), los que están compuestos por los siguientes elementos:

- Protocolo (reglas que controlan cómo la comunicación se lleva a cabo en el Web, normalmente es utilizado el HTTP (HiperText Transfer Protocol), aunque pueden ser usados el ftp, telnet, gopher o wais).
- Nombre de máquina (identificación de la máquina donde reside el recurso).
- Directorio(s) (ruta o camino donde se encuentra un archivo determinado).
- Archivo (documento en formato HTML).

### c. **HTML:**

Es un sistema de códigos o lenguaje de marcas usado para formatear el texto que se usa en WWW. HTML son las siglas correspondientes a HyperText Markup Language, "Lenguaje de Marcado de Hipertexto", el cual es un lenguaje de programación para diseñar páginas Web, las que sirven como vínculo hacia otros documentos o sitios dentro de Internet. Para ello a un archivo de texto se le añaden marcas o etiquetas que no serán vistas por el usuario, pero el visualizador las utiliza para cambiar la presentación del texto o realizar presentaciones multimedia con fotografías, sonido y video.

Los archivos de texto con etiquetas de HTML pueden ser leídos en una red, o en forma local en una computadora mediante programas de visualización.

Las etiquetas son códigos que especifican el tipo de efecto deseado. Estas siempre van delimitadas por los símbolos < (mayor) y > (menor) acompañados de una abreviatura de una o dos letras, o bien una palabra completa en inglés.

HTML solo etiqueta el contenido de un archivo con ciertos atributos, como lo son negrita; tipos, formas y tamaños de letra; colores; diseños; gráficos, entre otros, que después interpreta el visualizador utilizado para leer dichos archivos desplegándolos por pantalla, como archivos de solo lectura.

El lenguaje de programación HTML cuenta con ocho categorías principales de comandos, a saber:

- Comandos estructurales (indican el inicio y el final de secciones dentro del documento)

```
<HTML>
<HEAD>
<TITLE> .....</TITLE>
</HEAD>

<BODY>
...
...
...
</BODY>
</HTML>
```

- Comandos de flujo de texto (indican el final de párrafos, cambios de línea, encabezados, indentación, entre otros).

Nuevo párrafo	<P> ..... </P>
Línea horizontal	<HR> ..... </HR>
Salto de línea	  ..... </BR>
Preformateo de texto	<PRE> ..... </PRE>
	<BLOCKQUOTE> ..... </BLOCKQUOTE> ( citas textuales)

- Comandos para encabezados (permitiendo seis niveles de encabezados).

Encabezados	<H1> ... </H1> (el más grande) hasta <H6> ... </H6> (el más pequeño)
-------------	---

- Comandos para la definición de formato de caracteres (ya sea con estilo físico o lógico).

<b>Negrita</b>	<code>&lt;B&gt; ... &lt;/B&gt;</code> (físico)
	<code>&lt;EM&gt; ... &lt;/EM&gt;</code> (lógico)
<i>Cursiva</i>	<code>&lt;I&gt; ... &lt;/I&gt;</code> (físico)
	<code>&lt;STRONG&gt; ... &lt;/STRONG&gt;</code> (lógico)
<u>Subrayado</u>	<code>&lt;U&gt; ... &lt;/U&gt;</code> (físico)
Subíndice	<code>&lt;SUB&gt; ... &lt;/SUB&gt;</code> (físico)
Superíndice	<code>&lt;SUP&gt; ... &lt;/SUP&gt;</code> (físico)
Pequeño	<code>&lt;SMALL&gt; ... &lt;/SMALL&gt;</code> (lógico)
Grande	<code>&lt;BIG&gt; ... &lt;/BIG&gt;</code> (lógico)

- Comandos de listas (usados para dar formato a varias clases de listas).

### Listas numeradas

```
<OL>
<LI> primer objeto
<LI> segundo objeto ...
</OL>
```

### Listas con viñetas

```
<UL>
<LI> primera viñeta
<LI> segunda viñeta ...
</UL>
```

### Listas de definición

```
<DL>
<DT> primer término
<DD> primera definición
<DT> segundo término
<DD> segunda definición ...
</DL>
```

- Comandos gráficos (identifican un archivo gráfico para ser desplegado dentro de un documento).

Imagen básica	<b>&lt;IMG SRC="....."&gt;</b>
Imagen alineada en la parte superior	<b>&lt;IMG SRC="....." ALIGN=TOP&gt;</b>
Imagen alineada al centro	<b>&lt;IMG SRC="....." ALIGN=MIDDLE &gt;</b>
Imagen alineada en la parte inferior	<b>&lt;IMG SRC="....." ALIGN=BOTTOM &gt;</b>
Imagen con texto opcional	<b>&lt;IMG SRC="....." ALT="Texto opcional" &gt;</b>

- Comandos para ligas (crean vínculos entre un documento y otro o entre un sitio y otro en Internet).

Vínculo externo	<b>&lt;A HREF=" URL"&gt; ... &lt;/A&gt;</b>
Ancla	<b>&lt;A NAME="nombre del ancla"&gt; ... &lt;/A&gt;</b>
Vínculo interno	<b>&lt;A HREF="#nombre del ancla"&gt; ... &lt;/A&gt;</b>
Correo electrónico	<b>&lt;A HREF="mailto:subdirección de correo electrónico"&gt; ... &lt;/A&gt;</b>
FTP (Directorio)	<b>&lt;A HREF="ftp://anfitrión/directorio"&gt; ... &lt;/A&gt;</b>
FTP (Archivo)	<b>&lt;A HREF="ftp://anfitrión/directorio/nombre de archivo"&gt; ... &lt;/A&gt;</b>
Gopher	<b>&lt;A HREF="gopher://anfitrión"&gt;... &lt;/A&gt;</b>
Usenet	<b>&lt;A HREF="news:nombre_grupo_de_noticias"&gt; ... &lt;/A&gt;</b>
Telnet	<b>&lt;A HREF="telnet://host"&gt;... &lt;/A&gt;</b>

#### d. FRONT PAGE 98

Para la creación de las páginas Web se utilizó el software Front Page 98 de Microsoft.

Los requerimientos de instalación de este software son: un equipo 486 o superior, un modem de alta velocidad (por lo menos 28800 bps) y una cuenta de acceso telefónico a redes.

Este software ofrece las siguientes facilidades:

- Crear y administrar sitios Web, sin que sea necesario tener conocimientos de programación.
- Contiene galerías de temas gráficos
- Asistentes y plantillas para crear sitios Web.
- Administrar los hipervínculos creados en documentos de Microsoft Office 97.

En resumen, es un paquete que permite la generación de un sitio Web, así como diseño, prueba y publicación del mismo.

Front Page 98 incluye:

- El explorador: se utiliza para crear la estructura, aplicar temas gráficos, organizar archivos y carpetas, importar o exportar archivos, probar y reparar hipervínculos, realizar el seguimiento de las tareas e iniciar el Editor. Una vez terminado el Web, el explorador permite publicarlo ya sea en el equipo, intranet o WWW.
- Editor: que permite crear, diseñar y modificar páginas de WWW. En la medida en que se va agregando texto, imágenes, tabla y otros elementos, el Editor los muestra tal y como aparecerán en un explorador de Web. No se requiere conocer el Lenguaje de marcado de hipertexto (HTLM) ya que es capaz de crear todo este código, sin embargo se puede emplear la vista HTML del editor para modificar etiquetas o el código de secuencias de comandos.
- Las extensiones de servidor: Esta herramienta permite crear una tabla de contenido para el Web, agregar temas o una estructura de exploración, actualizar hipervínculos a las páginas que se hayan movido o cuyos nombres hayan cambiado. Mediante esta opción

un administrador puede asignar a usuarios y a equipos determinados el permiso para modificar, explorar o administrar un Web de Front Page. Asimismo permite características de tiempo de ejecución tales como: formularios de búsqueda, grupos de discusión, procesamiento de formularios, incluyendo envío de los resultados del formulario por correo electrónico.

### ***CAPITULO III PROCEDIMIENTO METODOLÓGICO***

## **A. Metodología para la Actividad Ordinaria:**

### **1. Lugar donde se realizó la práctica:**

La práctica dirigida se realizó incluyendo todas las bibliotecas incorporadas en los núcleos que conforman el Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica. El mismo está integrado por 17 núcleos, los cuales están organizados de acuerdo a la ubicación geográfica. Cada núcleo es dirigido por un coordinador, quien trabaja conjuntamente con los asesores de Bibliotecas Escolares.

El Departamento de Bibliotecas Escolares es el centro encargado de coordinar el Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica, de aquí emanan las políticas y lineamientos a nivel general.

Actualmente la organización y funcionamiento del Sistema se sitúa en el Centro Nacional de Didáctica del MEP, ubicado frente a las oficinas centrales de la Refinadora Costarricense de Petróleo (RECOPE), en San Francisco de Calle Blancos, Guadalupe.

A continuación se presenta el listado de las instituciones cuyas bibliotecas forman parte del Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica, organizado por regiones y sus núcleos correspondientes.

**Región: San José**

**Núcleo N° 1**

Colegio de Santa Ana  
Colegio Nocturno Justo A. Facio  
Colegio La Salle  
Colegio Técnico Profesional Agropecuario de Puriscal  
Colegio Técnico Profesional de Educación Comercial y Servicios  
Colegio María Auxiliadora  
Instituto Doctor Weissman  
Instituto Técnico Profesional Don Bosco  
Liceo de Ciudad Colón  
Liceo de Pavas  
Liceo del Sur  
Liceo Diurno de Puriscal  
Liceo de Escazú  
Liceo Luis Dobles Segreda  
Unidad Educativa José Fidel Tristán  
Escuela Omar Dengo  
Escuela Lomas del Río  
Escuela Finca San Juan de Pavas  
Escuela Jorge Debravo  
Escuela Santa Catalina de Sena

***RECARGOS***

Centro de Recursos de Escazú  
Colegio Nocturno de Puriscal  
Liceo Nocturno de Ciudad Colón  
Escuela Andrés Bello  
Escuela Carlos Sanabria  
Escuela Daniel Oduber Quirós  
Escuela Darío Flores  
Escuela Juan Rafael Mora  
Escuela Juan XXIII  
Escuela Naciones Unidas  
Escuela República de Venezuela  
Escuela Rincón Grande  
Escuela Rogelio Fernández

**Región: San José**

**Núcleo N° 2**

Colegio Superior de Señoritas  
Colegio Técnico Agropecuario de Río Frio  
Liceo Nocturno Braulio Carrillo  
Liceo Nocturno de Costa Rica  
Liceo Nocturno Omar Dengo  
Liceo Nocturno de Hatillo  
Liceo de Alajuelita  
Liceo de Costa Rica  
Liceo Nocturno León XIII  
Liceo Julio Fonseca  
Liceo de San José  
Liceo Nuevo de Hatillo  
Liceo Roberto Brenes Mesén  
Liceo Mauro Fernández  
Unidad Pedagógica Rafael Araya Rojas  
Unidad Pedagógica Los Pinos  
Escuela García Flamenco  
Escuela Perú  
Escuela Miguel de Cervantes S.  
Escuela León XIII  
Escuela Ricardo Jiménez  
Escuela Buenaventura Corrales  
Escuela Tejarcillo  
Escuela Central de San Sebastián  
Escuela Hatillo 2  
Escuela Carmen Lyra  
Escuela Mauro Fernández  
Escuela República de Chile  
Escuela Gravilias  
Escuela Miguel Obregón  
Escuela República de Haití

***RECARGOS***

Escuela Carolina Dent  
Escuela Castro Madriz  
Escuela Rafael Vargas Quirós

Escuela Ismael Coto  
Escuela España  
Escuela General Manuel Belgrano  
Escuela 15 de setiembre  
Escuela República de Paraguay  
Escuela Esmeralda Oreamuno  
Escuela Anselmo LLorente  
Escuela Jesús Jiménez  
Escuela Vitalia Madrigal  
Escuela Juan Rafael Araya

**Región: San José**

**Núcleo N° 3**

Colegio de Cedros  
Colegio Monterrey  
Colegio Salvador Umaña  
Colegio México  
Colegio Ricardo Fernández Guardia  
Colegio Técnico de San Sebastián  
Colegio Metodista  
Colegio Salesiano Don Bosco  
Colegio El Rosario  
Colegio Madre del Divino Pastor  
Colegio Nuestra Señora de Sión  
Colegio Técnico de Calle Blancos  
Liceo de Curridabat  
Liceo Anastasio Alfaro  
Liceo Napoleón Quesada  
Liceo Nocturno José J. Jiménez  
Liceo Doctor Castro Madriz  
Liceo José Joaquín Vargas Calvo  
Liceo Franco Costarricense  
Liceo Rodrigo Facio  
Escuela Juan Santamaría  
Escuela Centro América  
Escuela Laboratorio de la UCR  
Escuela Monterrey  
Escuela Napoleón Quesada  
Escuela Hogar de Niños  
Escuela Roberto Cantillo

***RECARGOS***

Escuela Luis Demetrio Tinoco  
Escuela Fernando Centeno Guell  
Escuela Granadilla Norte  
Escuela Dante Aligherri  
Escuela Enrique Pezталozzi  
Escuela República Dominicana

**Escuela Doctor Ferráz**  
**Escuela República Argentina**  
**Escuela José Figueres Ferrer**

**Región: San José**

**Núcleo N° 4**

Liceo de Frailes  
Colegio Técnico Agropecuario de Acosta  
Colegio de Gravilias  
Colegio Técnico Profesional Monseñor Sanabria  
Colegio Nuestra Señora de Desamparados  
Colegio de San Antonio de Desamparados  
Liceo de San Miguel de Desamparados  
Liceo Nocturno de Desamparados  
Liceo Monseñor Ruben Odio Herrera  
Liceo Roberto Gamboa  
Liceo de Aserri  
Liceo San Gabriel  
Unidad Educativa José T. Mora  
Escuela Sotelo González  
Escuela Manuel Hidalgo Mora  
Escuela Los Guidos  
Escuela Las Letras  
Escuela Sector Siete  
Escuela García Monge  
Escuela Elías Jiménez

***RECARGOS***

Liceo de San Juan Sur de Tobosí  
Unidad Pedagógica Dos Cercas  
Escuela Calderón Muñoz  
Escuela Manuel Ortuño  
Escuela Santa Marta  
Escuela Francisco Gamboa  
Escuela Ciudadela Fátima  
Escuela República de Panamá  
Escuela Alejandro Rodríguez

**Región: San José**

**Núcleo N° 5**

Colegio Lincoln  
Colegio Saint Clare  
Colegio María Inmaculada  
Liceo de Coronado  
Liceo de Moravia  
Liceo Laboratorio de la UCR  
Escuela Pilar Jiménez  
Escuela Porfirio Brenes  
Escuela América Central

***RECARGOS***

Escuela de Dulce Nombre  
Escuela Estado de Israel  
Escuela José Ana Marín Cubero  
Escuela Juan Flores  
Escuela Manuel María Gutiérrez  
Escuela San Rafael de Coronado  
Escuela Santa Eufrasia  
Escuela José Cubero  
Escuela San Jerónimo de Moravia

## **Región: Heredia**

### **Núcleo N° 6**

Conservatorio Castella  
Colegio Claretiano  
Colegio Técnico Profesional de Heredia  
Colegio Rodrigo Hernández V.  
Colegio Santa María de Guadalupe  
Colegio Técnico Profesional de Ulloa  
Colegio María Auxiliadora  
Colegio Nocturno de Barva  
Colegio Saint Paul's  
Instituto para la Formación Comunitaria  
Liceo San Isidro  
Liceo San Antonio Belén  
Liceo Nocturno Alfredo González Flores  
Liceo Mario Vindas  
Liceo Los Lagos  
Liceo Nuevo de Santo Domingo  
Liceo Manuel Benavides  
Liceo de Santa Bárbara  
Liceo Samuel Saénz Flores  
Liceo de Heredia  
Liceo Carlos Pascua  
Liceo Regional de Flores  
Unidad Educativa el Roble  
Escuela La Aurora  
Escuela Laboratorio  
Escuela Los Lagos  
Escuela Manuel de Pilar Zumbado  
Escuela Cubujuquí  
Escuela Guararí  
Escuela Rafael Moya  
Escuela La Puebla  
Escuela Estados Unidos de América  
Escuela Pedro Murillo Pérez  
Escuela Pedro María Badilla  
Escuela San José  
Escuela Cleto González Víquez  
Escuela Juan Mora Fernández  
Escuela España

Escuela El Nispero  
Escuela San Francisco

***RECARGOS***

Escuela Enrique Strakan  
Escuela Fidel Chaves  
Escuela Los Angeles  
Escuela Concepción  
Escuela José Martí  
Escuela San Pablo de Barva  
Escuela Fátima  
Escuela Miraflores  
Escuela José Ezequiel González V.  
Escuela Gran Samaria  
Escuela José Figueres Ferrer  
Escuela San Luis Gonzaga  
Escuela Joaquín Camacho  
Escuela Mercedes Sur

**Región: Pacífico Central**

**Núcleo N° 7**

Liceo de Quepos  
Liceo Técnico Industrial de Parrita

***RECARGOS***

Colegio Turístico de Jacó  
Colegio Matapalo  
Colegio Nocturno de Quepos  
Escuela María Luisa Castro  
Escuela Oficial de Parrita  
Escuela Central de Jacó  
Escuela La Julieta  
Escuela Corea

**Región: Cartago**

**Núcleo N° 8**

Liceo Nocturno Enrique Menzel

Liceo Juan Viñas

Liceo Clodomiro Picado

Colegio Técnico Profesional la Suiza

Colegio de Pacayas

Escuela Jenaro Bonilla

Escuela Sión

## **Región: Cartago**

### **Núcleo N° 9**

Colegio Académico de Oreamuno  
Colegio Técnico Profesional José Figures  
Colegio Vocacional de Artes y Oficios  
Colegio San Luis Gonzaga  
Colegio Seráfico  
Colegio Técnico Daniel Flores Sabaleta  
Liceo de Tarrazú  
Liceo Vicente Lachner  
Liceo Sagrado Corazón de Jesús  
Liceo Mario Quirós Sasso  
Liceo Nocturno de Cartago  
Liceo de Paraíso  
Liceo Elías Leiva  
Liceo Nocturno La Unión  
Unidad Pedagógica Rafael Hernández  
Escuela Central de Tres Ríos  
Escuela Ricardo Jiménez Oreamuno  
Escuela Jesús Jiménez  
Escuela Rescate de Ujarrás

### ***RECARGOS***

Colegio Daniel Oduber  
Colegio Técnico Profesional Agropecuario de Pacayas  
Colegio Técnico Profesional Agropecuario de San Juan Sur  
Colegio Técnico Profesional Agropecuario de San Pablo de León Cortés  
Escuela Manuel de Jesús Jiménez  
Escuela República Francesa  
Escuela Fernando Terán  
Escuela León Cortés Castro  
Escuela Florencio del Castillo  
Escuela Domingo Faustino  
Escuela Julián Volio LLorente  
Escuela Monseñor Sanabria  
Escuela Fray José Liendo y Goicoechea  
Escuela Juan de Dios Trejos  
Escuela Ascensión Esquivel  
Escuela Eugenio Bianchini

Escuela San Ignacio de Loyola  
Escuela Winston Churchill  
Escuela Cacique del Guarco  
Escuela Proceso Solano  
Escuela Carlos J. Peralta  
Escuela Juan Vásquez de Coronado  
Escuela Nuestra Señora de Fátima  
Escuela Esquivel Ibarra  
Escuela Juan de Dios Trejos  
Escuela La Asunción  
Escuela Orosi  
Escuela de Quircot  
Escuela Santiago del Monte

**Región: Alajuela**

**Núcleo N° 10**

Colegio Técnico Profesional Industrial Jesús Ocaña  
Colegio Técnico Agropecuario de Orotina  
Colegio San Rafael de Ojo de Agua  
Colegio Marista  
Colegio Redentorista San Alfonso  
Colegio María Inmaculada  
Colegio Centroamericano Adventista  
Colegio El Carmen  
Colegio Nocturno de Grecia  
Colegio Otilio Ulate  
Instituto Técnico Profesional de San Mateo  
Instituto de Alajuela  
Liceo Gregorio José Ramírez  
Liceo Nocturno Miguel Obregón  
Liceo de Poás  
Liceo León Cortés  
Liceo de Atenas  
Liceo de San José de Alajuela  
Unidad Educativa Turrucare  
Escuela Invu Las Cañas  
Escuela Primo Vargas  
Escuela Santa Rita  
Escuela República de Guatemala  
Escuela Ascención Esquivel  
Escuela Eulogia Ruíz  
Escuela Central de Atenas  
Escuela Simón Bolívar  
Escuela Rafael Meoño

***RECARGOS***

Escuela Villa Bonita  
Escuela Pacto del Jocote  
Escuela Miguel Obregón  
Escuela Manuel Francisco Carrillo  
Escuela Bernardo Soto  
Escuela Pedro Aguirre  
Escuela Gabriela Mistral  
Escuela Holanda

**Escuela José de San Martín**  
**Escuela San Antonio del Tejar**

**Región: San Ramón**

**Núcleo N° 11**

Colegio Técnico Profesional Francisco J. Orlich.  
Colegio Nocturno de Naranjo  
Instituto Superior Julio Acosta  
Instituto Agropecuario Industrial de Alfaro Ruíz  
Liceo Patriarca de San José  
Liceo Julián Volio Llorete  
Liceo de Naranjo  
Liceo de Palmares  
Escuela Pbro. Manuel Bernardo Gómez  
Escuela Sarchí Norte  
Escuela José J. Salas Pérez

***RECARGOS***

Colegio Agropecuario Piedades Sur  
Escuela Jorge Washington  
Escuela Joaquín Sancho  
Escuela Otilio Ulate Blanco  
Escuela República Colombia

**Región: Pacífico Central**

**Núcleo N° 12**

Colegio Técnico Profesional de Jicaral  
Colegio Técnico Profesional El Roble  
Colegio Técnico Profesional de Paquera  
Colegio Monserrat  
Liceo Diurno José Martí  
Liceo de Esparza  
Liceo de Miramar  
Liceo Nocturno de Esparza  
Liceo Nocturno José Martí  
Escuela Juanito Mora  
Escuela Riojalandia  
Escuela José María Zeledón

***RECARGOS***

Liceo de Chacarita  
Escuela El Carmen  
Escuela Augusto Colombari  
Escuela Fray Casiano de Madrid  
Escuela Delia Urbina  
Escuela Arturo Torres  
Escuela El Roble  
Escuela Mora y Cañas  
Escuela José Ricardo Orlich  
Escuela Marañonal

**Región: Chorotega**

**Núcleo N° 13**

Biblioteca Trópico Seco  
Colegio Técnico Profesional de Upala  
Colegio Artístico Profesional Felipe Pérez  
Colegio Técnico Profesional Agropecuario La Fortuna  
Colegio Nocturno de Nicoya  
Colegio Técnico Profesional Agropecuario de Santa Cruz  
Colegio de Tilarán  
Colegio de Nicoya  
Colegio Nocturno de Santa Cruz  
Colegio Laboratorio John F. Kennedy  
Colegio Técnico de Cartagena  
Colegio Técnico Industrial de la Mansión  
Colegio de Santa Ana  
Colegio Artesanal de Santa Bárbara  
Colegio Técnico Profesional Agropecuario Nandayure  
Colegio Técnico Profesional de Carrillo  
Colegio Miguel Araya Venegas  
Colegio Técnico de Colorado  
Colegio Bilingüe Experimental  
Colegio Agropecuario de Sardinal  
Colegio Técnico Profesional de Fidadelfia  
Instituto Técnico Profesional de Nicoya  
Instituto Técnico Profesional de Hojancha  
Instituto Técnico Profesional Agropecuario de Liberia  
Instituto Técnico Profesional de Abangares  
Instituto de Guanacaste  
Instituto Técnico Profesional Agropecuario 27 de abril  
Liceo de Bagaces  
Liceo de Santa Cruz  
Liceo de Cañas  
Liceo de la Cruz  
Liceo Nocturno de Liberia  
Liceo Nocturno Juan Santamaria  
Escuela Antonio Obando  
Escuela Ascensión Esquivel  
Escuela San Martín  
Escuela Luis Leipol  
Escuela Central de Filadelfia

Escuela María Leal de Noguera

***RECARGOS***

Escuela Corazón de Jesús

Escuela de Aplicación Alba Ocampo

Escuela Leonidas Briceño

Escuela Josefina López Bonilla

Escuela Barrio Lajas

Escuela Jesús de Nazareth

Escuela Antonio Maseo

Escuela Moracia

Escuela Tomás Guardia

Escuela José María Calderón

Escuela San Roque

Escuela Bernardo Gutiérrez

Escuela El Pelón de la Bajura

**Región: Brunca**

**Núcleo N° 14**

Colegio Carlos Manuel Vicente  
Colegio Diurno de Ciudad Neilly  
Colegio Nocturno de Ciudad Neilly  
Colegio Humberto Meloni  
Colegio Nocturno de San Vito  
Colegio Técnico Profesional Puerto Jiménez  
Colegio Técnico Agropecuario de Osa  
Liceo Pacífico Sur

***RECARGOS***

Colegio Académico Nocturno La Cuesta  
Colegio Técnico Profesional de Corredores  
Colegio Agropecuario Guaycará  
Colegio Nocturno de Río Claro  
Liceo Nocturno Pacífico Sur  
Liceo Diurno Pacífico Sur  
Escuela Central de Río Claro  
Escuela Alberto Echandi  
Escuela Paso Canoas  
Escuela Nieborowski

**Región: Brunca**

**Núcleo N° 15**

Colegio General Viejo  
Colegio Técnico Industrial de Pérez Zeledón  
Colegio Técnico Agropecuario de Buenos Aires  
Liceo Nocturno de Pérez Zeledón  
Liceo Unesco  
Escuela San Gerardo

***RECARGOS***

Centro de Recursos de Ujarrás.  
Colegio Técnico de Pejibaye  
Colegio de Platanares  
Unidad Pedagógica Rafael A. Calderón G.  
Unidad Pedagógica Breinderhoff  
Escuela 12 de marzo  
Escuela Rogelio Fernández Güell  
Escuela Hernán Rodríguez  
Escuela San Andrés  
Escuela Juan Valverde Mora  
Escuela Sagrada Familia  
Escuela Pedro Pérez

**Región: Huetar Atlántica**

**Núcleo N° 16**

Colegio Técnico Agropecuario de Pococí  
Colegio María Inmaculada  
Colegio Nocturno de Limón  
Colegio Nocturno de Siquirres  
Colegio Técnico del Valle de la Estrella  
Colegio Técnico Profesional Industrial de Limón  
Colegio Técnico Profesional Agropecuario de Guacimo  
Colegio de Limón  
Colegio Nocturno de Pococí  
Liceo Experimental Bilingüe de Pococí  
Liceo Nuevo de Limón  
Escuela Limoncito  
Escuela Balvanero Vargas  
Escuela Atilia Mata

***RECARGOS***

Colegio Técnico Profesional de Siquirres  
Colegio Técnico Profesional Agropecuario de Talamanca  
Escuela Justo A. Facio  
Escuela Tomas Guardia  
Escuela Margarita Rojas  
Escuela Rafael Iglesias  
Escuela Sector Norte  
Escuela Limón 2000  
Escuela la Colina  
Escuela el Carmen  
Escuela de Guápiles  
Escuela Bribri  
Escuela de Bataán  
Escuela Olimpia Trejos  
Escuela de Cahuita  
Escuela de Matina

**Región: Huetar Norte**

**Núcleo N° 17**

Colegio Técnico de Venecia  
Colegio María Inmaculada  
Colegio Agropecuario de la Fortuna  
Colegio Técnico San Rafael de Guatuso  
Colegio Técnico Profesional Santa Rosa de Pocosol  
Liceo de San Carlos  
Liceo Nocturno de San Carlos  
Colegio Técnico Agropecuario de Zona Norte COTAI  
Escuela San Martín  
Escuela Concepción  
Escuela Mario Salazar  
Escuela Juan Bautista Solís  
Escuela Juan Chaves Rojas

***RECARGOS***

Colegio Diurno de Sucre  
Colegio Agropecuario Santa Clara  
Colegio Técnico Profesional Agropecuario Aguas Zarcas  
Colegio Diurno de Florencia  
Escuela Laboratorio  
Escuela José María Vargas  
Escuela Barrio Los Angeles  
Escuela Antonio José Sucre

## 2. Distribución del Tiempo:

<b>ACTIVIDADES</b>	<b>CRONOGRAMA</b>	<b>RESPONSABLES</b>
Diseño de la hoja de recolección de Información	Enero 1998	Todos
Recopilación de Información	Febrero - Agosto 1998	Cada uno recopiló una cuarta parte de la información de los Centros Educativos y su respectiva Biblioteca
Análisis de la Información	Julio - Octubre 1998	Cada uno analizó una tercera parte de la información de los Centros Educativos y su respectiva Biblioteca
Digitación de la información	Agosto - Diciembre 1998	Cada uno digitó una tercera parte de la información de cada Centros Educativos y su respectiva Biblioteca
Diseño de la página Web	Febrero – Noviembre 1999	Todos
Elaboración del manual	Noviembre 1999	Todos
Diseño de la guía para el uso de la página Web	Noviembre 1999	Todos
Defensa pública	Febrero 2000	Todos

## **B. Metodología para la Actividad Innovadora:**

### **2.1 Diseño de una hoja de recolección de información.**

La hoja se diseñó con el fin de establecer una guía para recolectar los datos de cada Biblioteca e Institución Educativa, sirviendo a su vez de hoja de insumo para la página Web.

Para el diseño de esta hoja se debió:

- Determinar los datos a incluir de cada una de las bibliotecas escolares y su respectiva institución.
- Confeccionar la hoja de recolección de información. (Ver Apéndice N° 2).
- Redactar las cartas para el director de cada institución y para el personal a cargo de la biblioteca. (Ver Apéndice N° 3).

### **2.2 Recopilación de la información general de cada una de las bibliotecas y su respectiva institución.**

Para la recopilación de esta información fue preciso:

- Presentar y solicitar el apoyo en las reuniones de los núcleos, sujetas a la calendarización para 1998 establecida por la Dirección de Bibliotecas Escolares.
- Entregar personalmente o vía facsímil la documentación a cada institución y/o biblioteca integrante del sistema.

- Recolección de la información bien sea en las reuniones de núcleo, o personalmente en cada una de las instituciones.

### 3.3. Análisis de la información recopilada.

- Se analizó y cotejó cada una de las hojas de recolección de información para corroborar la existencia de todos los datos requeridos.
- Se buscó la información faltante y la de aquellas instituciones que no brindaron la información por una u otra razón.

### 3.4 Diseño de la página Web del Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica.

Para cumplir este objetivo se requirió:

- Capacitación en el diseño de páginas Web en el Lenguaje de Programación HTML.
- Determinar el formato a usar para la página, estableciendo la estructura y las conexiones que se utilizaron.
- Seleccionar imágenes, tipos de texto, colores, encabezados, entre otros., con los que se diseñó la página.

- Tomar la información recopilada y confeccionar las páginas de cada biblioteca e institución, las que conformaron la página total del Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica.
- Diseñar la página Web del Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica.

## 2.5 Elaboración de un manual para la actualización de la página Web.

Como parte final del trabajo fue imprescindible dejar documentación que ayude al personal que en el futuro tendrá a su cargo la actualización de la Página Web, por lo que se debió:

- Confeccionar un manual de actualización de la página Web del Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica, haciendo referencia a la inclusión, edición y eliminación de información de cada biblioteca y/o su respectiva institución.

Dicho manual servirá para que el administrador de la página Web indique a los encargados de las bibliotecas los procedimientos a seguir para que la información de su respectiva biblioteca o institución pueda ser incluida o actualizada.

## 2.6 Diseño de un instructivo para el uso de la página Web del Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica.

Una vez realizado el diseño de la página Web se procedió a confeccionar una guía con la que el usuario de la misma pudiera tener una visión general del proyecto y su respectiva organización, para lo cual se incluyó:

- Información sobre el proyecto realizado.
- Explicación de la estructura de la Página Web.
- Indicación del procedimiento de búsqueda.

## ***CAPITULO IV RESULTADOS***

## **A. Actividad Innovadora:**

### **2.1 Diseño de una hoja de recolección de información.**

En la primera reunión de núcleo con sede en la provincia de Heredia, conforme correspondió a la calendarización para 1998 del Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica, (Ver Anexo N° 1), donde se sometió a una prueba piloto la hoja de recolección de información, lo cual originó algunas modificaciones, dando como resultado la hoja de recolección de información final con la que se trabajó en las reuniones posteriores. (Ver Apéndice N° 4).

Se creó un paquete para cada institución, el que contó con las cartas dirigidas al director de la institución, a la persona encargada de la biblioteca y de una copia de la hoja de recolección de información para cada uno.

### **2.2 Recopilación de la información general de cada una de las bibliotecas y su respectiva institución.**

Se realizaron 3 rondas de llamadas telefónicas a cada una de las bibliotecas. En la primera ronda se pretendió que la mayor cantidad de representantes de las 482 bibliotecas integrantes del sistema, asistieran a la primera reunión de su núcleo, para presentarles el proyecto de tesis.

En la mayor parte de las instituciones, la hoja de recolección de información fue entregada en forma personal, aprovechando la concentración de un alto porcentaje de los encargados de las

bibliotecas del sistema en las reuniones de núcleo. En algunos casos se hizo necesario visitar las instituciones, ya que por distintas circunstancias el personal encargado no se presentó a dicha(s) reunión(es), haciendo necesario la presentación del proyecto y entrega de la hoja de recolección de información de manera personalizada. En algunos otros casos, previa comunicación telefónica con el personal del centro educativo, se procedió vía facsímil a la entrega de la hoja.

En las restantes rondas de llamadas telefónicas se les recordó, tanto la fecha de la siguiente reunión de núcleo, como la entrega de la información solicitada, comprendiendo la hoja de recolección de información y la insignia o logotipo de la institución, la cual se usó para ilustrar la información de cada centro educativo en la Página Web.

Para cumplir con este objetivo se contó con todo el apoyo por parte de la Dirección de Bibliotecas Escolares, ya que en todas las reuniones de núcleo las asesoras recalcaron la importancia de este proyecto para el sistema y el MEP. Ante la escasa respuesta de parte de los centros educativos, la asesoría envió un memorándum solicitando la pronta devolución de la información requerida para este proyecto (Ver anexo N° 2).

Semanalmente se realizó un estricto chequeo del material enviado y recibido, con el fin de controlar el alcance de este objetivo.

### 2.3 Análisis de la información recopilada.

Cada una de las hojas de recolección de información fue revisada para determinar los campos en los cuales no se suministró información o si la misma estaba incompleta.

Se procedió a normalizar la información de los siguientes campos:

- Reseña histórica, tanto del centro educativo, como de la biblioteca. En este caso se consideraron como datos relevantes: la fecha de fundación, fundador(es), en honor a quien lleva su nombre y eventualidades importantes de sus orígenes.
- Personal, tanto del centro educativo, como de la biblioteca

Se confeccionaron notas normalizadas para la página Web en aquellos campos para los cuales fue imposible conseguir la información respectiva o la misma estaba incompleta.

Con respecto a la búsqueda de la información faltante y la de aquellas instituciones que no brindaron la información por una u otra razón, cabe señalar que por las características propias de los nombramientos de personal en el MEP, varios encargados dejaron sus puestos sin transferir el formulario o por el contrario hubo personal nuevo en las instituciones que desconocían la información acerca de la misma. También se presentó el inconveniente de que varias instituciones externaron su deseo de no participar en el proyecto, lo cual se respetó. Aun así, para respaldo del proyecto ante futuros reclamos, se solicitó a estas instituciones una nota donde manifestaran las razones por las que no deseaban participar. No obstante, al igual que el formulario, esta información no fue suministrada.

#### 1.4 Diseño de la página Web del Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica.

Los integrantes de este seminario recibieron capacitación para el diseño de Páginas Web en el Lenguaje de Programación HTML en el Centro de Transferencia Tecnológica del Instituto Tecnológico de Costa Rica (ITCR), y se procedió a determinar el formato que se usó en la página. Se escanearon las insignias de las instituciones que las brindaron, guardándose como imágenes en formato GIF, las que se utilizaron para ilustrar la información de cada centro educativo. En el caso de aquellas instituciones en las que no fue posible obtenerla o no está permitido su utilización pública, se ilustró con fotografías de estudiantes afines a la población estudiantil del Centro Educativo, dichas imágenes fueron tomadas de Internet.

Haciendo uso del Word 98 de Microsoft, se confeccionó un autoformato para la normalización de todas las páginas. En este autoformato se estructuró la información contenida en la hoja de recolección de información de manera más ordenada y presentable. Se hizo necesario agrupar campos afines, crear tablas y redactar notas normalizadas para aquellos campos en donde no fue suministrada la información. Realizado este proceso se procedió a digitar la información de todos los Centros Educativos que brindaron la información solicitada, guardando cada registro como un archivo independiente, identificado con las iniciales de cada institución.

Para los casos en los cuales el Centro Educativo cuenta con una página Web se vinculó esta al Web del Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica

A cada archivo de texto se le resaltó el nombre de la institución y el de su respectiva biblioteca declarándolos como vínculos; se les incorporaron las imágenes respectivas a la institución y las seleccionadas para ilustrar las páginas. Posteriormente se guardaron como archivos de HTML, facilidad que proporciona el Word 98.

Para la creación de la Página Web se utilizó la herramienta para la creación y administración de sitios Web de Microsoft "FrontPage 98".

Se vinculó la página Web al servidor del Ministerio de Educación Pública, ubicado en las instalaciones del Centro Nacional de Didáctica CENADI, específicamente en el Kiosco de Información, para lo que se contó con el apoyo y autorización por parte de este Ministerio.

## 2.5 Elaboración de un manual para la actualización de la página Web.

Se hizo necesario dejar documentación que ayude al personal que en el futuro tendrá a su cargo la actualización de la página Web, para lo que se detalló paso a paso el procedimiento seguido para cada campo que conforma la información total de cada Centro Educativo y su respectiva Biblioteca, indicando la estructura de la página y el modo de ingresar los datos, así como las características tanto de texto como de imágenes empleadas.

Dicho manual le servirá al administrador de la página Web para que indique a los encargados de las bibliotecas los procedimientos a seguir para que la información de su respectiva biblioteca o institución pueda ser ingresada y/o actualizada. (Ver Apéndice No. 5).

## 2.6 Diseño de un instructivo para el uso de la página Web del Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica.

El objetivo del diseño de este instructivo fue orientar al usuario de la página Web, con respecto a la estructura utilizada para presentar la información. La cual se organizó en una página principal, la que permite vincular la información tanto de la Dirección de Bibliotecas Escolares y CRA, como de las 482 bibliotecas que conforman el Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica y su respectivo Centro Educativo, agrupadas respecto a la provincia en la que se encuentran ubicadas. (Ver Apéndice No. 6).

## ***CAPITULO V ALCANCES DE LA PRÁCTICA***

#### **A. Proyecciones:**

- Centralizar la información sobre las bibliotecas que conforman el Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica.
- Servir de medio de difusión y divulgación agilizando el acceso tanto a nivel nacional como mundial de la información sobre las bibliotecas que conforman el Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica.
- Promover el uso de la tecnología como recurso para la educación.
- Servir de base para futuras investigaciones en el campo educativo y bibliotecológico.

#### **B. Limitaciones:**

- Para este proyecto se esperaba trabajar con el 100% de las bibliotecas que conforman el Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica, pero, luego de un largo proceso (ocho meses) de recopilación de información, se trabajó con un 57% del total de bibliotecas, ya que solamente este porcentaje fue posible de recopilar.
- A raíz de la rotación de personal de la biblioteca y de la dirección de los Centros Educativos, sea ésta por reubicación de puestos, permisos solicitados o por falta de nombramiento, el proceso de la recopilación de información de esta práctica de graduación se vio afectado, ya que hubo desconocimiento y/o falta de disposición para investigar sobre datos relevantes solicitados en el formulario.

## ***CAPITULO VI CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES***

## **A. Conclusiones:**

Haciendo uso de las ventajas tecnológicas que ofrece la era de la información, el producto de esta investigación fue creado en una página Web, soporte altamente dinámico y de acceso mundial, que agiliza la diseminación de la información recopilada en el transcurso de la investigación, así como de servir de primer paso para insertar a las bibliotecas del Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica en la corriente tecnológica.

En el caso particular del Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica, la centralización de la información respecto al mismo difundida mediante la página Web creada para este fin, cubre la carencia que el Ministerio de Educación Pública tiene de un mecanismo centralizado que permita sistematizar la información de los Centros Educativos y sus respectivas bibliotecas, así como de la información relevante sobre la Dirección de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica.

Internet es una herramienta tecnológica que viene a complementar el trabajo diario de nuestras bibliotecas, abriendo un mundo de oportunidades para la búsqueda y recopilación de información sobre cualquier tema, ofreciendo ventajas para que los bibliotecólogos interactúen con otros colegas e intercambien ideas sobre nuevos servicios y productos así como el dar a conocer el resultado de sus investigaciones.

Lamentablemente en el desarrollo de la investigación se notó una falta de disposición, apoyo y motivación por parte de las personas encargadas de las bibliotecas que conforman el Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica. A esta conclusión llegamos luego de palpar el ausentismo en las reuniones de núcleo programadas por la Dirección de Bibliotecas Escolares durante todo el año, por el atraso en la devolución de la información solicitada y omisión de datos relevantes de cada Centro Educativo y por la falta de investigación histórica sobre el lugar de trabajo, siendo relativamente pocos los Centros Educativos que brindaron completa y de forma oportuna la información solicitada.

## **B. Recomendaciones:**

- **Divulgar** en las reuniones de núcleo del Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica, la existencia de la página Web creada para el Sistema.
- **Para todos aquellos Centros Educativos** cuya información esta incompleta o del todo no brindaron información, se recomienda que la Dirección de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica incentive a las personas encargadas de dichos Centros a brindar la información requerida.
- **La Actualización de la página Web** para el Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica, deberá llevarse a cabo periódicamente por parte del administrador del Web del Ministerio de Educación, ya sea para incluir o modificar los datos referentes a algún Centro Educativo y/o Biblioteca, para lo cual se deja documentada la estructura del mismo.

- Para una mayor integración de la información sobre Bibliotecas Escolares de Costa Rica, aquellos Centros Educativos que a futuro confeccionen sus propias páginas Web, estas deberán ser vinculadas a éste Web, garantizando así la centralización de la información del Sistema.
- Promover el uso de Internet como medio facilitador en la búsqueda y recuperación de información, así como de herramienta para la difusión de actividades de extensión tanto del Centro Educativo como de la Biblioteca, esto incluyendo dentro de las reuniones de núcleo capacitación en el uso de esta herramienta.
- Que la Escuela de Bibliotecología y Ciencias de la Información realice la entrega formal del producto de esta investigación ante las autoridades del Ministerio de Educación Pública, con el fin de que se visualice el aporte tanto de los estudiantes, como de la Escuela y la Universidad.
- La información recopilada para el desarrollo de esta investigación podría ser utilizada a futuro como insumo para la creación de una base de datos que permita manejar la misma en la confección de estadísticas, reportes y/o la creación de un Directorio de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica.

## ***LITERATURA CONSULTADA***

Bogarín Navarro, Rodrigo. Descubra el mundo de Internet. San José, C. R. : Edit. Tecnológica de Costa Rica, 1997.

Campos Araya, Alvaro. Organización y funcionamiento del núcleo de Bibliotecas Escolares de la región de Heredia: modelo de organización para el Sistema Nacional de Bibliotecas Educativas. Tesis para optar al grado de Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información. Universidad de Costa Rica. Facultad de Educación. Escuela de Bibliotecología y Ciencias de la Información, 1993.

Conejo Ugalde, Miriam. El Sistema de Bibliotecas Escolares de Costa Rica en el III ciclo de la Enseñanza General Básica y Educación Diversificada. Tesis para optar al grado de Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información. Universidad de Costa Rica. Facultad de Educación. Escuela de Bibliotecología y Ciencias de la Información, 1989.

Costa Rica. Ministerio de Educación Pública. Centro Nacional de Didáctica. Departamento de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje. Naturaleza, objetivos, funciones, ubicación, personal a cargo y programas básicos. San José, C. R. : MEP, 1999.

Johnson, Richard, Kast, F. y Rosenzweig. Teoría, integración y administración de sistemas. Madrid : Bilbao, 1980.

Leiva Fuentes, Sonia. El Sistema de Bibliotecas Escolares de Costa Rica en I y II ciclo de la Enseñanza General Básica: diagnóstico de su estado actual. Tesis para optar al grado de Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información. Universidad de Costa Rica. Facultad de Educación. Escuela de Bibliotecología y Ciencias de la Información, 1995.

McFedries, Paul. !Creando una página Web con HTML fácil!. México : Prentice-Hall Hispanoamericana, c1996.

Montero Gálvez de Solano, Virginia. Bibliotecas escolares de Costa Rica en una nueva concepción curricular. San José, C.R. : MEP, 1983.

Palacios Fábrega, Manuel. Diseño y programación de un Sistema de Información WWW para la Escuela de Ingeniería Mecánica. Tesis presentada para optar por el grado de Licenciatura en Ingeniería Mecánica. Universidad de Costa Rica. Facultad de Ingeniería. Escuela de Ingeniería Mecánica, 1997.

Ramírez Azofeifa, Ana Rita y Vargas Sotela, Janne. Página de presentación de la Escuela de Bibliotecología y Ciencias de la Información de la Universidad de Costa Rica (Home Page). Tesis presentada para optar por el grado de Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información. Universidad de Costa Rica. Facultad de Educación, Escuela de Bibliotecología y Ciencias de la Información, 1997.

Scharf, Dean. HTML referencia visual. México : Prentice Hall Hispanoamericana, c1996.

Sequeira Ortiz, Zaida y Sequeira Ortiz, Deyanira. La bibliotecología como ciencia. San José, C. R. : Publitex, 1988.

Téramond, Guy F. de. "Interconexión de Costa Rica a las grandes redes de investigación BITNET e INTERNET". *CRNet*. Junio 1995. <http://www.crnet.cr>. (31/10/1997).

UNISIST. Pautas para la evaluación de sistemas y servicios de información. París : UNISIST, 1980.

Universidad de Antioquía. Escuela Interamericana de Bibliotecología. Sistemas de Bibliotecas Escolares. Medellín, Colombia : La Universidad, 1974.

Van Patten Ugalde, Elia María. Elementos de bibliotecología para la biblioteca escolar y los centros de recursos para el aprendizaje. San José, C. R. : EUNED, 1987.

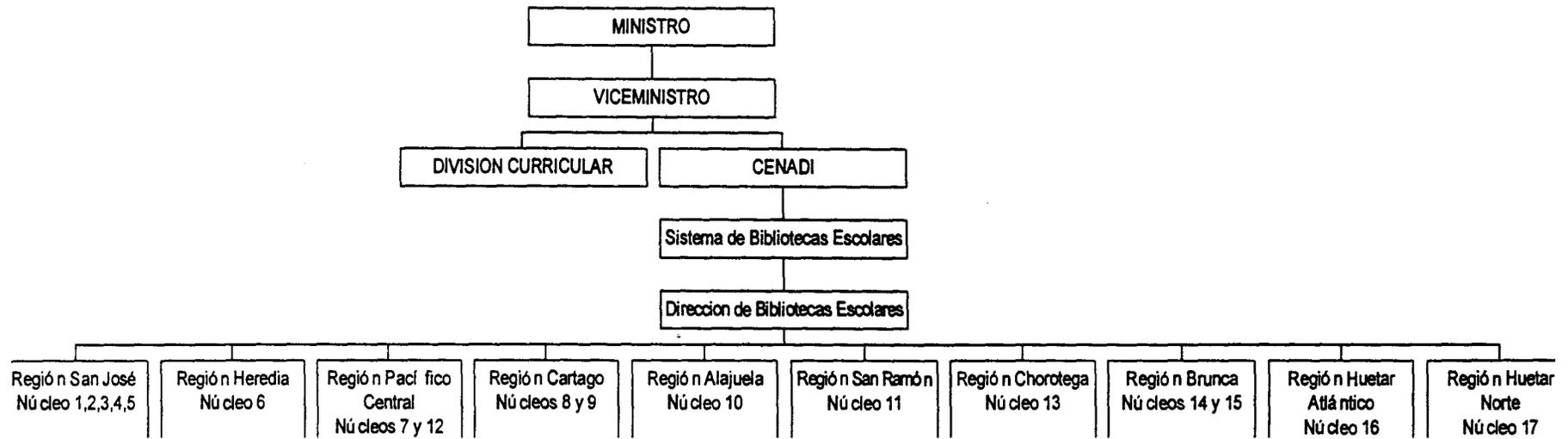
Van Patten Ugalde, Elia María. Planeamiento de un Sistema de Bibliotecas Escolares de III ciclo de Educación Diversificada en Costa Rica y sus implicaciones en la formación de personal en la Facultad de Educación de la Universidad de Costa Rica. Tesis para optar al grado de Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información. Universidad de Costa Rica. Facultad de Educación. Escuela de Bibliotecología y Ciencias de la Información, 1975.

## ***APENDICES***

## ***Apéndice No. 1***

***Organigrama del Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica***

ORGANIGRAMA DEL SISTEMA DE  
BIBLIOTECAS ESCOLARES DE COSTA RICA



## ***Apéndice No. 2***

***Hoja de recolección de información preliminar***

**HOJA DE RECOLECCION DE LA INFORMACION  
DE LA INSTITUCION**

**NOMBRE DE LA INSTITUCION:** \_\_\_\_\_

**NUMERO TELEFONICO** \_\_\_\_\_ **NUMERO DE FAX:** \_\_\_\_\_

**UBICACION FISICA:** \_\_\_\_\_

**HISTORIA DE LA INSTITUCION:** \_\_\_\_\_

---

---

---

---

**MIEMBROS DE LA JUNTA DE EDUCACION**

---

---

---

---

---

**MIEMBROS DE ASOCIACION DE PADRES**

---

---

---

---

---

**PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO**

**HOJA DE RECOLECCION DE LA INFORMACION  
PARA LA BIBLIOTECA**

**NOMBRE DE LA BIBLIOTECA:** \_\_\_\_\_

**HISTORIA DE LA BIBLIOTECA:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**HORARIO:** \_\_\_\_\_

**SERVICIOS QUE OFRECE:**

### ***Apéndice No. 3***

***Cartas de presentación del proyecto dirigidas a directores de cada institución y al personal a cargo de la biblioteca***

San José, 20 de febrero de 1998.

Sr(a), (ita)  
Director(a)

Estimado(a) señor(a), (ita):

Los abajo firmantes somos estudiantes de la Universidad de Costa Rica, a nivel de Licenciatura, en la carrera de Bibliotecología y Ciencias de la Información.

En este momento estamos en la etapa de recolección de información para nuestro Trabajo Final de Graduación, el cual consiste en la Creación de una Página Web para el Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica. Con este trabajo pretendemos hacer más accesible la información referente a las bibliotecas escolares que conforman el sistema y la institución en la que se encuentran ubicadas, con la finalidad de divulgarla tanto a nivel nacional como internacional a través de la Internet, para su presentación haremos uso de los recursos informáticos del Ministerio de Educación Pública de Costa Rica.

Le estamos solicitando a la persona a cargo de la biblioteca de su Centro Educativo la recopilación de la información concerniente tanto a la institución como de la biblioteca (ver hojas adjuntas), por lo que requerimos que nos brinde su apoyo para obtener la información que necesitamos para nuestro proyecto.

No omitimos manifestarle que de todos los Centros Educativos del país, solo trabajaremos con los 478 centros que cuentan con una biblioteca incorporada al Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica, por lo que su institución se verá beneficiada, ya que la información referente a su Centro Educativo podrá ser accesada por cientos de millones de personas en todo el mundo.

**Sr(a), (ita)**  
**Director(a)**  
**Página 2**

**Quedamos a su entera disposición para cualquier consulta o duda al respecto.**

**Atentamente**

---

**Nicolás Marín Herrera**  
**Carné 969003**  
**Tel. Of. 228-2552**

---

**Gilberto Méndez Rodríguez**  
**Carné 979206**  
**Tel. Of. 265-4798**

---

**Xinia Rojas González**  
**Carné 979208**  
**Tel. Of. 255-3525**

---

**Irene Zúñiga Bermúdez**  
**Carné 844195**  
**Tel. Of. 207-3067**

San José, 20 de febrero de 1998.

Sr(a), (ita)  
Bibliotecóloga(o)

Estimado(a) señor(a), (ita):

Los abajo firmantes somos estudiantes de la Universidad de Costa Rica, a nivel de Licenciatura, en la carrera de Bibliotecología y Ciencias de la Información.

En este momento estamos en la etapa de recolección de información para nuestro Trabajo Final de Graduación, el cual consiste en la Creación de una Página Web para el Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica. Con este trabajo pretendemos hacer más accesible la información referente a las bibliotecas escolares que conforman el sistema y de la institución en la que se encuentran ubicadas, con la finalidad de divulgarla tanto a nivel nacional como internacional a través de la Internet, para su presentación haremos uso de los recursos informáticos del Ministerio de Educación Pública de Costa Rica.

Debido a que el trabajo comprende las 478 bibliotecas que conforman el sistema, solicitamos su apoyo para recopilar la información referente al Centro Educativo y la biblioteca a su cargo (ver hojas adjuntas), así como que dicha información sea entregada en la próxima reunión de su núcleo, o si tiene fax, enviarlo antes de esta fecha a los siguientes números:

253-3762      (Atención a: Irene Zúñiga).  
289-4621      (Atención a: Nicolás Marín).  
257-9994      (Atención a: Xinia Rojas).

No omitimos manifestar nuestro más sincero agradecimiento, ya que sin su valioso aporte se nos dificultaría realizar este trabajo.

Sr(a), (ita)  
Bibliotecóloga(o)  
Página 2

Quedamos a su entera disposición para cualquier consulta o duda al respecto.

Muy atentamente,

---

Nicolás Marín Herrera  
Carné 969003  
Tel. Of. 228-2552

---

Gilberto Méndez Rodríguez  
Carné 979206  
Tel. Of. 265-4798

---

Xinia Rojas González  
Carné 979208  
Tel. Of. 255-3525

---

Irene Zúñiga Bermúdez  
Carné 844195  
Tel. Of. 207-3067

***Apéndice No. 4***

***Hoja de recolección de información***

**HOJA DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN  
DEL CENTRO EDUCATIVO**

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: \_\_\_\_\_

NÚMERO TELEFÓNICO: \_\_\_\_\_ NUMERO DE FAX: \_\_\_\_\_

HORARIO: \_\_\_\_\_

UBICACIÓN: \_\_\_\_\_

RESEÑA HISTÓRICA DE LA INSTITUCIÓN: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (EN CASO NECESARIO, USAR HOJAS ADICIONALES)

POBLACIÓN ESTUDIANTIL: \_\_\_\_\_

RECONOCIMIENTOS OBTENIDOS: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

EVENTOS Y CURSOS ESPECIALES DE LA INSTITUCIÓN: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

MIEMBROS DE LA JUNTA DE EDUCACIÓN: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO:

**HOJA DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN  
DE LA BIBLIOTECA**

NOMBRE DE LA BIBLIOTECA: \_\_\_\_\_

NÚMERO TELEFÓNICO: \_\_\_\_\_ NUMERO DE FAX: \_\_\_\_\_

HORARIO: \_\_\_\_\_

RESEÑA HISTÓRICA DE LA BIBLIOTECA: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(EN CASO NECESARIO, USAR HOJAS ADICIONALES).

SERVICIOS QUE OFRECE: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ACTIVIDADES QUE ORGANIZA:

LA BIBLIOTECA CUENTA CON:

\_\_\_\_\_ NÚMERO DE LIBROS

MAPAS \_\_\_\_\_ SI \_\_\_\_\_ NO

REVISTAS \_\_\_\_\_ SI \_\_\_\_\_ NO

MATERIAL AUDIOVISUAL \_\_\_\_\_ SI \_\_\_\_\_ NO (ESPECIFIQUE)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

EQUIPO CON QUE CUENTA:

PROYECTOR DE TRANSPARENCIAS \_\_\_\_\_ SI \_\_\_\_\_ NO

PROYECTOR DE DIAPOSITIVAS \_\_\_\_\_ SI \_\_\_\_\_ NO

TELEVISOR \_\_\_\_\_ SI \_\_\_\_\_ NO

VHS \_\_\_\_\_ SI \_\_\_\_\_ NO

GRABADORA \_\_\_\_\_ SI \_\_\_\_\_ NO

COMPUTADORA \_\_\_\_\_ SI \_\_\_\_\_ NO

OTROS (ESPECIFIQUE): \_\_\_\_\_

## ***Apéndice No. 5***

***Manual para la actualización de la página Web del  
Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el  
Aprendizaje de Costa Rica***

# MANUAL PARA EL ADMINISTRADOR

## 1. Encabezado de la página

### *CENTRO EDUCATIVO*

Las características del encabezado correspondiente al Centro Educativo son:

- Tipo de título: Normal
- Tipo de letra: Book Antigua
- Tamaño: 20
- Estilo: Negrita y Cursiva
- Alineación: Centrado
- Color: Azul Marino

## 2. Ilustración del Centro Educativo



Para ilustrar cada Centro Educativo se debe:

- Escanear la insignia o emblema de la institución en un tamaño de 150 por 148 pixeles.

- Emplear algún Editor de Imágenes (Microsoft Photo Editor y/o Paint), con el fin de optimizar la calidad de ésta(s)
- Guardarla como imagen en formato GIF
- Insertar dentro de una tabla de 1 x 1 en el archivo correspondiente al Centro Educativo, centrada bajo el nombre del mismo. A dicha tabla se le debe hacer invisible los bordes y reducir de tamaño.
- En el caso en el que no se cuente con la insignia o emblema de la institución se puede recurrir a imágenes representativas de los estudiantes del nivel correspondiente.

### **3. Información del Centro Educativo**

Para la estructuración de la información de cada Centro Educativo se creó un Autoformato (Ver apéndice N° 4), en el que se normalizó la información a incluir de cada uno de ellos. Cabe mencionar que se incluye información tanto del Centro Educativo, como de su respectiva Biblioteca.

Si el Centro Educativo cuenta con una página Web, se vinculará ésta desde el listado de la provincia correspondiente.

El primer párrafo comprende la siguiente información:

Ubicada en la localidad de “Dirección exacta del Centro Educativo”, su horario de trabajo es de lunes a viernes de “Indicar la hora de entrada y salida”, su número telefónico es el “Número telefónico correspondiente al Centro Educativo, indicando entre paréntesis el código de area” y su número de facsímil es el “Proceder igual que con el número telefónico, si no cuenta con este recurso se deberá eliminar este espacio”.

El segundo párrafo:

Para 1998 esta institución cuenta con una Población Estudiantil de “indicar el total de estudiantes matriculados en la institución” alumnos, “total de hombres matriculados” hombres y “total de mujeres matriculadas” mujeres (Si no se tiene esta

información indicar solamente el total de alumnos matriculados”). El Personal de la institución está conformado por “indicar la cantidad total de docentes que laboran en la institución” docentes y “indicar la cantidad total de administrativos y docente-administrativos que laboran en la institución” administrativos.

### **RESEÑA HISTÓRICA DE LA INSTITUCIÓN**

“Incluya en este espacio la información sobre la reseña histórica suministrada por el Centro Educativo”. En caso de que la misma sea muy extensa extraiga los datos más relevantes, por ejemplo: año de fundación; a quien o quienes se les atribuye la creación del centro; en honor a quien lleva su nombre; eventualidades de su quehacer académico, entre otros”.

Información no suministrada por la institución. (Nota normalizada para indicar que no fue posible obtener la información).

### **RECONOCIMIENTOS OBTENIDOS:**

“Incluya la información relevante sobre los reconocimientos obtenidos por la institución en campos tanto académicos, como deportivos y culturales” (la información debe presentarla en una lista no numerada, como la siguiente).

	
---	--

Una vez ingresada la información en la tabla, se deberán hacer invisibles los bordes de la misma.

Información no suministrada por la institución. (Nota normalizada para indicar que no fue posible obtener la información).

## **EVENTOS Y CURSOS ESPECIALES DE LA INSTITUCIÓN:**

“En este campo se debe indicar la información relevante sobre los eventos y cursos especiales que organiza la institución en proyección a la comunidad” (la información debe presentarla en una lista no numerada, como la siguiente).

●	
---	--

Una vez ingresada la información en la tabla, se deberán hacer invisibles los bordes de la misma.

Información no suministrada por la institución. (Nota normalizada para indicar que no fue posible obtener la información).

## **MIEMBROS DE LA JUNTA DE EDUCACIÓN:**

La institución cuenta con una junta de educación conformada por “indique el total de personas que conforman la junta de educación del Centro Educativo” miembros.

Información no suministrada por la institución. (Nota normalizada para indicar que no fue posible obtener la información).

<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>
	Presidente
	Vicepresidente
	Secretaria
	Tesorero
	Vocales

(Debe de estructurar la información de los miembros de la junta de educación en una tabla, si la información que se brinda al respecto esta incompleta, debe borrar los cargos de aquellos que no se sepa que función desempeñan y eliminar aquellas filas en las que no se tenga información. Si se presentan dos vocales inclúyalos en la misma celda. Si se presentan más cargos agregue una nueva celda al final de la tabla.

#### **4. Encabezado de la Biblioteca**

## **BIBLIOTECA**

El encabezado de la biblioteca sigue las mismas características del encabezado del Centro Educativo. Cabe destacar, si la biblioteca no está dedicada a ninguna persona en particular, se deberá indicar de la siguiente manera: ***Biblioteca de la Escuela ... ó Biblioteca del Colegio ...***; si por el contrario está dedicada a una persona, será: ***Biblioteca y el Nombre de esa persona***; en el caso de los que indiquen CRA o Centro de Recursos, se deberá normalizar como: ***Centros de Recursos para el Aprendizaje de la Escuela, o del Colegio ...***

La biblioteca trabaja con un horario de lunes a viernes de “Indicar la hora de entrada y salida”, su número telefónico es el “Número telefónico correspondiente al Centro Educativo, indicando entre paréntesis el código de area, en caso de que la biblioteca posea línea telefónica independiente a la institución, indicar ésta” y su número de facsímil es el “Proceder igual que con el número telefónico, si no cuenta con este recurso se deberá eliminar este espacio”. Está a cargo de “cantidad de personal que labora en la biblioteca, indicando si es profesional en el campo de la bibliotecología y/o si es docente con recargo de biblioteca” bibliotecóloga(o) y/o docente con recargo de biblioteca.

## RESEÑA HISTÓRICA DE LA BIBLIOTECA

“Incluya en este espacio la información sobre la reseña histórica suministrada por la Biblioteca”. En caso de que la misma sea muy extensa extraiga los datos más relevantes, por ejemplo: año de fundación; a quien o quienes se les atribuye la creación de la misma; en honor a quien lleva su nombre, entre otros”.

Información no suministrada por la institución. (Nota normalizada para indicar que no fue posible obtener la información)

### SERVICIOS:

“En este campo se debe de indicar los servicios que presta la biblioteca a la comunidad, tanto estudiantil, como al personal docente y administrativo del Centro Educativo”. (la información debe presentarla en una lista no numerada, como la siguiente).

	
---	--

Una vez ingresada la información en la tabla, se deberán hacer invisibles los bordes de la misma.

Información no suministrada por la biblioteca. (Nota normalizada para indicar que no fue posible obtener la información)

## ACTIVIDADES QUE ORGANIZA:

“Incluya la Información sobre las actividades que organiza la Biblioteca, tanto con la comunidad estudiantil, como con el personal docente y administrativo del Centro Educativo, así como con la comunidad”. (la información debe presentarla en una lista no numerada, como la siguiente).

<input type="checkbox"/>	
--------------------------	--

Una vez ingresada la información en la tabla, se deberán hacer invisibles los bordes de la misma.

Información no suministrada por la biblioteca. (Nota normalizada para indicar que no fue posible obtener la información)

En 1998, la Biblioteca cuenta con “indique la cantidad total de libros” ejemplares. Y además cuenta con el siguiente material:

TIPO DE MATERIAL	SÍ	NO
MAPAS		
REVISTAS		
MATERIAL AUDIOVISUAL *		

\*

(En esta tabla se debe de marcar con una X, si la biblioteca cuenta con los tipos de materiales indicados anteriormente. En el caso del material audiovisual se le incluye una nota al pie de la tabla para especificarlos.

**EQUIPO:**

<b>TIPO DE EQUIPO</b>	<b>SÍ</b>	<b>NO</b>
PROYECTOR DE TRANSPARENCIAS		
PROYECTOR DE DIAPOSITIVAS		
TELEVISOR		
VHS		
GRABADORA		
COMPUTADORA		
OTROS		

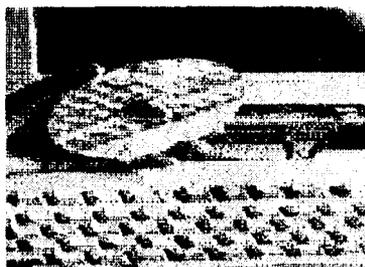
(La información sobre el equipo con que cuenta la biblioteca esta estructurada en una tabla, en esta se debe de marcar con una X, si la biblioteca cuenta con el tipo de equipo indicado. En el caso de que la biblioteca cuente con otro(s) equipo(s) no indicados en dicha tabla, proceda a indicarlo sustituyendo la celda en la que se encuentra la leyenda "otros", y si es necesario agregue nuevas filas al final de la tabla.

## ***Apéndice No. 6***

***Instructivo para el uso de la página Web del  
Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el  
Aprendizaje de Costa Rica***



# ***INSTRUCTIVO PARA EL USO DE LA PÁGINA WEB DEL SISTEMA DE BIBLIOTECAS ESCOLARES Y CENTROS DE RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE DE COSTA RICA***



 El objetivo de la Creación de esta página Web para el Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica, surge por la necesidad de centralizar información relevante sobre las bibliotecas que integran el Sistema y sus respectivos Centros Educativos. Para ello desde un inicio se contó con todo el apoyo por parte de la Dirección de Bibliotecas Escolares del Ministerio de Educación Pública de Costa Rica.

 La información que se presenta sobre cada Biblioteca y Centro Educativo fue brindada por los encargados de las bibliotecas y/o personal administrativo, con base en un formulario distribuido para recopilar la información. En el caso de algunas instituciones la información no fue suministrada, por lo que su página quedará en construcción.

 La estructura de esta página Web se encuentra de la siguiente manera: una página principal donde se presentan aspectos generales del Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica y la Asesoría de Bibliotecas Escolares y vínculos a las 7 provincias de Costa Rica en las que se agrupan las 482

bibliotecas y Centros de Recursos para el Aprendizaje (CRA) que para 1998 conformaban este Sistema.

☛ A nivel nacional la Dirección de Bibliotecas Escolares al igual que el Ministerio de Educación Pública trabajan con una regionalización de los Centros Educativos. En el caso de la Dirección, todas las bibliotecas que integran el Sistema, se encuentran agrupadas en 17 núcleos que abarcan todo el país.

☛ Para mayor facilidad en la búsqueda de una determinada institución se optó por agruparlas, no por su núcleo original, sino por la provincia en la que se encuentran localizadas. La información de las instituciones de cada provincia está estructurada en páginas independientes vinculadas al listado general de dicha provincia, iniciando con la información del Centro Educativo, seguida por la información de la Biblioteca y así sucesivamente.

☛ Al ingresar a la provincia seleccionada se desplegará una lista de las instituciones y su respectiva biblioteca. Si su interés es localizar información de la biblioteca de determinado Centro Educativo puede visualizarlo directamente posicionándose en su nombre, al igual, puede hacerlo con la institución. Permitiendo esto visualizar directamente informaciones específicas sin tener que revisar la información previa en la página.

☛ En todas las páginas se han incluido vínculos que le permitirán retornar a la página anterior o a la página principal del Web, según lo requiera.

## ***ANEXOS***

## ***Anexo No. 1***

***Calendarización de las reuniones de núcleo para 1998 del  
Sistema de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el  
Aprendizaje de Costa Rica.***

**MINISTERIO DE EDUCACION PUBLICA  
CENTRO NACIONAL DE DIDACTICA  
SECCION DE CENTROS DE RECURSOS Y  
BIBLIOTECAS ESCOLARES  
TEL: 255-35-25 EXT: 127 FAX: 255-45-27**

**REUNIONES DE NUCLEO 1998**

**Núcleo No. 1**

**Sede:**

Escuela Rogelio Fernández  
Colegio de Santa Ana  
Escuela Naciones Unidas  
Colegio Técnico Don Bosco  
COTEPECOS

**Fechas:**

10 de marzo  
6 de mayo  
13 de agosto  
30 de setiembre  
20 de noviembre

**Núcleo No. 2**

**Sede:**

Liceo de Alajuelita  
Liceo de Costa Rica  
Escuela Castro Madríz

**Fechas:**

13 de marzo  
7 de mayo  
4 de agosto  
1 de octubre  
26 de noviembre

**Núcleo No. 3**

**Sede:**

Escuela Juan Santamaría  
Escuela Fernando Centeno Güell  
Hospicio de Huérfanos Vista del Mar  
Colegio Sión  
Escuela República de Argentina

**Fechas:**

18 de marzo  
7 de mayo  
31 de julio  
22 de setiembre  
24 de noviembre

## **Núcleo No. 4**

### **Sede:**

Colegio Roberto Gamboa  
Escuela Manuel Hidalgo Mora  
Colegio Monseñor Odio

### **Fechas:**

23 de marzo  
12 de mayo  
12 de agosto  
24 de setiembre  
18 de noviembre

## **Núcleo No. 5**

### **Sede:**

Escuela Pilar Jiménez  
Colegio Franco Costarricense  
Escuela San Rafael de Coronado

### **Fechas:**

31 de marzo  
15 de mayo  
17 de agosto  
13 de octubre  
7 de diciembre

## **Núcleo No. 6**

### **Sede:**

Colegio María Auxiliadora  
Colegio Carlos Pascua  
Escuela Estados Unidos de América  
Liceo de Heredia  
Colegio Técnico Vocacional de Heredia

### **Fechas:**

20 de febrero  
7 de mayo  
31 de agosto  
14 de octubre  
7 de diciembre

## **Núcleo No. 7**

Se visitaron mediante giras programadas

## **Núcleos No. 8 y 9**

### **Sede:**

Escuela Jesús Jiménez

### **Fechas:**

25 de marzo  
19 de mayo  
31 de agosto  
14 de setiembre  
12 de noviembre

## **Núcleo No. 10**

### **Sede:**

Colegio Marista  
Escuela Primo Vargas

### **Fechas:**

3 de marzo  
5 de mayo  
2 de julio  
17 de setiembre  
17 de noviembre

## **Núcleo No. 11**

### **Sede:**

Biblioteca Pública de San Ramón  
Colegio de Naranjo

### **Fechas:**

6 de marzo  
14 de mayo  
26 de junio  
29 de setiembre  
16 de noviembre

## **Núcleo No. 12**

### **Sede:**

Escuela Riojalandia  
Escuela Delia Urbina  
Escuela el Carmen

### **Fechas:**

18 de marzo  
27 de mayo  
28 de agosto  
1 de octubre  
3 de noviembre

### **Núcleo No. 13**

**Sede:**

Escuela Aplicación Alba Ocampo  
Colegio de Santa Cruz  
Liceo de Nicoya

**Fechas:**

27 de marzo  
5 de junio  
7 de agosto  
2 de octubre  
17 de noviembre

### **Núcleo No. 14**

**Sede:**

Colegio Diurno de Ciudad Neilly  
Escuela Mario Echandi  
Liceo de Ciudad Neilly

**Fechas:**

27 de febrero  
28 de mayo  
5 de agosto  
1 de octubre  
4 de diciembre

### **Núcleo No. 15**

**Sede:**

Colegio UNESCO  
Centro de Recursos Ujarrás  
Escuela San Andrés  
  
Unidad Pedagógica Breinderhoff

**Fechas:**

25 de febrero  
20 de mayo  
5 de agosto  
9 de octubre  
2 de diciembre

### **Núcleo No. 16**

**Sede:**

Colegio de Limón  
Colegio de Guácimo  
Escuela Limoncito

**Fechas:**

20 de marzo  
11 de mayo  
18 de agosto  
1 de octubre  
13 de diciembre

## **Núcleo No. 17**

### **Sede:**

Colegio María Inmaculada  
Escuela Laboratorio de San Carlos  
Liceo de San Carlos

### **Fechas:**

16 de marzo  
26 de mayo  
11 de agosto  
15 de octubre  
6 de noviembre

## ***Anexo No. 2***

***Memorando enviado por el Departamento de Bibliotecas Escolares  
a los bibliotecólogos del Sistema de Bibliotecas Escolares y  
Centros de Recursos para el Aprendizaje de Costa Rica***

**MINISTERIO DE EDUCACION PUBLICA  
CENTRO NACIONAL DE DIDACTICA  
SECCION DE CENTROS DE RECURSOS Y  
BIBLIOTECAS ESCOLARES**

TEL: 255-35-25 EXT: 127 FAX: 255-45-27

**MEMORANDO  
SBE-091-98**

**FECHA:** 3 de junio de 1998

**PARA:** Bibliotecólogo del Sistema de Bibliotecas Escolares y CRA.

*Elizabeth*

**DE:** Lic. Elizabeth Villalobos Sáenz  
Departamento de Bibliotecas Escolares

**ASUNTO:** Devolución de formulario para la formulación de la "Página Webb" del Sistema de Bibliotecas y CRA.

\*\*\*\*\*  
**Estimados compañeros:**

De la forma más atenta les solicito devolver a la mayor brevedad, la información de su institución, solicitada en la 1ª reunión de núcleo.

Para el Sistema de Bibliotecas y Cra contar con su espacio en Internet para que sea conocido a través de un sistema automatizado, así como para cada institución darse a conocer es de gran importancia, por lo que les agradezco enviar el documento a esta oficina.

Si por alguna razón no tienen el instrumento se les ruega comunicarlo a:

Bach. Xinia Rojas           Tel: 255-35-25 ext 130  
Bach. Gilberto Méndez    Tel: 220-75-56  
Lic. Elizabeth Villalobos   Tel: 255-35-25 ext 127

Agradezco su colaboración

Atentamente,

slr

